

**Отдел по образованию,  
молодежной политике и спорту  
администрации Хохольского муниципального района  
Воронежской области**

---

**ПРИКАЗ**

«20» января 2020 г.

№ 15

**О проведении муниципального  
этапа Всероссийского конкурса  
«Учитель года России»**

В соответствии с планом работы отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Хохольского муниципального района на 2020 год, в целях выявления талантливых и творчески работающих работников образования, поддержки инновационных технологий в организации образовательного процесса, роста профессионального мастерства педагогических работников, повышения престижа учительской профессии и распространения педагогического опыта лучших учителей Хохольского района

**приказываю:**

1. Провести муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России» в январе-феврале 2020 г.
2. Утвердить положение о проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» (приложение 1).
3. Утвердить состав оргкомитета, жюри Конкурса и план мероприятий по подготовке и проведению муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» (приложения 2-4).
4. Поручить организационно-методическое проведение муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» МКУ «Центр развития образования».
5. Рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений:
  - 5.1. Провести необходимую организационную работу по подготовке к конкурсу.
  - 5.2. Направить в МКУ «Центр развития образования» представление на участника конкурса, заявку - согласие на участие в конкурсе и на передачу

персональных данных участника, информационную карту участника, (приложения 5-7).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя отдела по образованию, молодежной политике и спорту Н.А.Новоселову.

Руководитель отдела по образованию,  
молодежной политике и спорту



О.Ю.Золоторева

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении муниципального этапа**  
**Всероссийского профессионального конкурса**  
**«Учитель года России»**

**1. Общие положения**

Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России» (далее – Конкурс) проводится в соответствии с Положением о Всероссийском конкурсе «Учитель года России», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2004 №73.

Настоящее Положение определяет порядок и регламент проведения Конкурса, а также требования к составу участников Конкурса и формированию жюри, виды конкурсных мероприятий, процедуру отбора победителя и призеров.

Основными принципами Конкурса являются открытость, прозрачность проведения, коллегиальность принятых решений, равенство условий для всех участников.

Девиз конкурса «Учить и учиться» отражает главные задачи современного образования: непрерывный профессиональный и личностный рост учителя, трансляцию лучших образцов педагогической практики, пропаганду инновационных идей и достижений.

Конкурс проводится отделом по образованию, молодежной политике и спорту администрации Хохольского муниципального района Воронежской области, муниципальным казенным учреждением «Центр развития образования», общеобразовательными учреждениями.

В организации и проведении конкурса участвует районный комитет профсоюза работников образования, Общественная палата, женсовет муниципального района, спонсоры. Сроки проведения Конкурса - с 25 января по 7 февраля 2020 года.

**2. Цели и задачи Конкурса**

**Цели Конкурса:**

- повышение социально-профессионального статуса педагога в общественном сознании в соответствии с целями и задачами национальной системы учительского роста;
- формирование когорты лидеров, способных конструктивно влиять на повышение общего уровня профессиональной компетентности учителей и быть экспертами по вопросам государственной политики в сфере образования.

**Задачи Конкурса:**

- создание условий для выявления лучшего педагогического опыта и образцов профессиональной компетентности учителей, соответствующих требованиям профессионального стандарта педагога, новым подходам к оценке квалификации учителей в рамках национальной системы учительского роста, новым профессиональным задачам, вытекающим из актуальных приоритетов государственной политики в области образования;
- обеспечение равных возможностей для профессионального роста и самореализации учителей за счет участия в Конкурсе на всех этапах его проведения (муниципальном, региональном, федеральном) вне зависимости от места проживания и особенностей образовательной организации;
- выявление и поддержка наиболее талантливых и успешных учителей, демонстрирующих лучшие образцы профессиональной педагогической деятельности, компетенции учителя будущего;
- совершенствование процедур и инструментов профессионально-общественной оценки педагогической компетентности учителей;

- широкое информирование общественности и профессионального педагогического сообщества о лучшем педагогическом опыте для повышения престижа учительской профессии;
- формирование позитивного отношения к Конкурсу педагогической общественности, экспертного сообщества, социума за счет его объективности, открытости, соответствия профессиональной этике и ценностям.

### 3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе от каждой общеобразовательной организации принимают участие учителя без ограничений по возрасту всех квалификационных категорий, работающие в общеобразовательных организациях не менее трех лет.

3.2. Победители Конкурса вправе повторно принимать участие в Конкурсе не ранее, чем через три года.

3.3. Для участия в муниципальном этапе Конкурса необходимо предоставить в срок **до 20 января 2020 года** материалы на участие в электронном виде (**e-mail: imcentr@gmail.com**) и на бумажном носителе:

- заявку на участие в Конкурсе;
- представление на конкурсанта общеобразовательного учреждения;
- информационную карту;
- слайд: фото, ФИО, МКОУ, должность, регалии, педагогическое кредо.

3.4. Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к их перечню и оформлению, а также поступившие в Оргкомитет позднее установленных сроков.

3.5. Материалы, представляемые педагогами на Конкурсе, не возвращаются.

Поданная заявка поступает на рассмотрение Оргкомитета Конкурса.

3.6. Участие в Конкурсе является добровольным. Согласие претендента на выдвижение его кандидатуры обязательно.

### 4. Содержание Конкурса

4.1. Содержание Конкурса состоит из конкурсных заданий и критериев их оценки для каждого этапа Конкурса, направленных на создание равных условий для всех конкурсантов и возможности объективного сравнения результатов.

4.2. Конкурс проводится по определенным заданиям, утвержденным жюри. В основе конкурсных заданий лежит принцип усложнения.

4.3. Сроки проведения Конкурса:

- **муниципальный этап** – с **24.01.2020 по 07.02.2020**;
- **1 тур (заочный)** – с 24.01 по 30.01 2020 года;
- **2 тур (очный)** – с 3 по 7 февраля 2020 года.

4.4. Срок подачи заявок и конкурсных материалов заочного тура на участие в Конкурсе (**муниципальный этап**) – **до 20 января 2020 года**.

4.5. Программа проведения муниципального этапа Конкурса.

#### 4.5.1. Заочный тур.

- **Конкурсное задание «Цифровой образовательный ресурс»**

**Цель:** выявление и оценка инфокоммуникационных компетенций конкурсанта в области создания и использования цифровых образовательных ресурсов.

**Задача:**

- выявить и оценить практические умения конкурсанта в подборе цифровых образовательных ресурсов сети интернет в соответствии с решаемой профессиональной задачей;
- выявить и оценить практические умения конкурсанта в разработке дидактических материалов с использованием цифровых образовательных ресурсов и интернет-сервисов, необходимых для организации и осуществления образовательной деятельности.

**Формат конкурсного задания.**

Создание цифрового интерактивного ресурса по теме из «2020 год – год Памяти и Славы» с использованием цифровых образовательных ресурсов и интернет-сервисов.

Цифровой ресурс создается в виде презентации PowerPoint (объем презентации не должен превышать 20 слайдов) и предоставляется в формате Microsoft PowerPoint (pptp, .pptx).

- **Конкурсное задание «Эссе на педагогическую тему»**

**Цель:** выявление и оценка знаний и практических умений конкурсанта в области продуктивной письменной коммуникации на профессионально-педагогическую тему.

**Задачи:**

- выявить и оценить умение конкурсанта интерпретировать исходное высказывание на профессионально-педагогическую тему;
- выявить и оценить умение конкурсанта создать собственный коммуникативно целесообразный письменный текст в жанре сочинения-рассуждения на профессионально-педагогическую тему;
- выявить и оценить умение конкурсанта использовать знания из области дидактики, психологии, методики и других наук, необходимые для раскрытия темы сочинения и обоснования суждений.

**Формат конкурсного задания.**

Конкурсное задание «Эссе на педагогическую тему» проводится в прозаической форме по предложенной теме. Тема эссе сообщается конкурсантам **за сутки** до начала испытания. В содержании эссе конкурсантам необходимо:

- сформулировать проблему предложенного высказывания;
- прокомментировать сформулированную проблему примерами из собственного профессионального опыта;
- выразить собственное мнение (тезис) по сформулированной проблеме с учетом приоритетных направлений государственной политики в области образования, реальных условий профессиональной деятельности автора и его ценностно-смысловых установок;
- обосновать собственное мнение (тезис) с привлечением аргументов (примеров из профессионального опыта, из официальной и научной литературы);
- сформулировать заключение (вывод-обобщение, прогноз, рекомендации).

Объем конкурсной работы – не менее 3 и не более 7 страниц. Эссе конкурсантами **высылаются до 30 января 2020 г.** в эл. виде на адрес [imcentr@gmail.com](mailto:imcentr@gmail.com).

#### 4.5.2. Очный тур.

- **Конкурсное задание «Урок».**

**Цель:** выявление и оценка знаний и практических умений конкурсанта в области проведения и самоанализа урока.

**Задачи:**

- выявить и оценить предметные, методические, психолого-педагогические, коммуникативные компетенции конкурсанта в ситуации решения профессиональной задачи;
- выявить и оценить знания и практические умения конкурсанта в области использования информационно-коммуникационных технологий на этапах проведения урока.

**Формат проведения конкурсного испытания.**

- Урок по предмету проводится в общеобразовательной организации, утвержденной оргкомитетом Конкурса в качестве площадки проведения.
  - Тема урока определяется локальным актом общеобразовательной организации (в соответствии с календарно-тематическим планированием в рабочей программе по соответствующему предмету с учётом её фактического выполнения в соответствующих классах).
  - В случае если преподаваемый конкурсантом предмет не изучается в данной общеобразовательной организации, урок проводится на вводную тему.
  - Конспект открытого урока (технологическая карта) и самоанализ сдается в письменном виде. Обсуждение начинается с самооценки конкурсантом открытого урока. Каждый член жюри заполняет карту анализа посещенного урока.
- Урок должен отражать:

- профессиональную компетентность педагога по проектированию образовательного процесса в период реализации ФГОС;
- качество выполнения основных профессиональных функций: обучения, воспитания и развития в процессе педагогической деятельности;
- соответствие содержания, использованных технологий и достигнутых результатов поставленным целям;
- использование участниками занятия разных типов и видов источников знаний;
- умение создавать и поддерживать высокий уровень мотивации и высокую активность деятельности участников занятия;
- глубина и оригинальность раскрытия темы учебного занятия, владение предметом на современном уровне, метапредметность занятия;
- рефлексивность и оценивание.

**Регламент** — учебное занятие - 30 минут, ответы на вопросы членов профессионального жюри Конкурса - 10 минут.

Класс и предмет для проведения учебного занятия участник Конкурса определяет заблаговременно (за 10 дней до конкурсного тура).

Тема учебного занятия соответствует календарно-тематическому планированию выбранного класса ОО, в котором будет проводиться урок.

- **Конкурсное задание «Внеклассное мероприятие».**

**Цель:** выявление и оценка знаний и практических умений конкурсанта в области проведения и самоанализа внеклассного мероприятия.

При оценке внеклассного мероприятия учитывается:

- актуальность содержания занятия для обучающихся выбранного возраста;
- соответствие формы проведения содержанию материала;
- нестандартность (уникальность) формы проведения;
- включенность обучающихся в содержание и деятельность;
- уровень взаимодействия с обучающимися;
- эффективность используемых педагогических приемов и методов;
- паритет (соотношение) индивидуальных и коллективных моментов;
- педагогическая культура, эмоциональность.

**Регламент** — внеклассное мероприятие - 20 минут, ответы на вопросы членов профессионального жюри Конкурса - 10 минут.

Класс и тему для проведения внеклассного мероприятия участник Конкурса определяет заблаговременно (за 10 дней до конкурсного тура).

- **Конкурсное задание «Мастер-класс»**

**Цель:** выявление и оценка знаний и практических умений конкурсанта в области демонстрации педагогического опыта.

**Задачи:**

- выявить и оценить знание и применение конкурсантом концептуальных методических подходов в проектировании образовательного процесса;
- выявить и оценить компетентность конкурсанта в отборе содержания, форм и методов трансляции педагогического опыта;
- выявить и оценить проявление предметных, методических, психолого-педагогических, коммуникативных компетенций конкурсанта в ситуации решения профессиональной задачи.

**Формат проведения.**

Интерактивная демонстрация конкурсантом умения представлять и передавать педагогический опыт.

Форму проведения мастер-класса (тренинговое занятие, деловая имитационная игра, моделирование, мастерская, творческая лаборатория, воркшоп и др.), наличие фокус-группы и ее количественный состав конкурсанты определяют самостоятельно.

На этапе подготовки конкурсанты продумывают необходимость приглашения фокус-группы и ее количественный состав, пространственную организацию мастер-класса; техническое

оснащение и оформление аудитории; формируют комплект необходимых наглядных и раздаточных материалов.

**Регламент проведения конкурсного испытания – 25 минут:**

- проведение мастер-класса – 20 минут;
- самоанализ мастер-класса и ответы на вопросы членов жюри – 5 минут.

• **Конкурсное задание. Ток-шоу «Разговор с образовательным политиком».**

**Цель:** оценка экспертной деятельности конкурсанта в вопросах государственной политики в сфере образования.

**Задачи:**

- выявить и оценить осведомленность (компетентность) конкурсанта в вопросах государственной образовательной политики и современных тенденций развития системы образования России;
- выявить и оценить умение конкурсанта соотносить актуальные проблемы образования с реальными условиями функционирования образовательных организаций;
- выявить и оценить умение конкурсанта вести конструктивный диалог.

**Формат проведения:** ток-шоу «Разговор с образовательным политиком» (регламент – 60 минут), который проводится с участием депутатов, журналистов, политиков, руководителей отдела по образованию, молодежной политике и спорту, образовательных организаций и т.д.

## **5. Организация и проведение Конкурса**

5.1. Для оценивания туров Конкурса создается профессиональное жюри. Состав жюри утверждается приказом отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Хохольского муниципального района о проведении Конкурса. Работой жюри руководит председатель. По итогам конкурсных заданий члены жюри заполняют оценочные протоколы.

5.2. Жюри Конкурса осуществляет следующие функции:

- определяет требования к участникам каждого тура;
- рассматривает поступившие материалы и документы участников Конкурса;
- проводит оценку профессиональных и творческих способностей участников Конкурса, проявленных в ходе выполнения конкурсных заданий;
- определяет победителя и призеров Конкурса;
- определяет победителей в номинациях;
- создает детское жюри из числа обучающихся образовательной организации, на базе которой проводится Конкурс; детское жюри оценивает участников Конкурса независимо от профессионального жюри.

5.3. При решении вопроса о победителе муниципального этапа Конкурса заседание жюри считается правомочным при наличии более половины списочного состава.

5.4. Решение жюри оформляется протоколом, подписывается председателем жюри и ответственным секретарем Конкурса.

5.5. Ведение делопроизводства жюри, хранение и использование его документов возлагается на ответственного секретаря Конкурса.

## **6. Порядок и регламент оценки конкурсных заданий**

### **6.1. Заочный тур.**

#### **6.1.1. Конкурсное задание «Цифровой образовательный ресурс».**

Максимальное количество баллов при оценивании – 25.

Итоговая оценка за данное конкурсное задание для каждого конкурсанта определяется как среднее арифметическое баллов, выставленных каждым экспертом.

**Критерии оценивания:**

- умение проектировать и представить проект;
- ИКТ-компетенции;
- методические компетенции;
- психолого-педагогические компетенции;
- анализ собственной деятельности по итогам создания цифрового образовательного ресурса.

### 6.1.2. Конкурсное задание «Эссе на педагогическую тему»

Максимальное количество баллов при оценивании – 25.

#### Критерии оценивания:

- содержательность сочинения-рассуждения;
- аргументированность позиции автора сочинения-рассуждения;
- композиция сочинения-рассуждения;
- оригинальность суждений автора сочинения-рассуждения;
- грамотность и языковые особенности текста.

### 6.2. Очный тур.

#### 6.2.1. Конкурсное задание «Урок»

Максимальное количество баллов при оценивании – 40.

#### Критерии оценивания:

- предметные компетенции;
- методические компетенции;
- психолого-педагогические компетенции;
- коммуникативные компетенции;
- рефлексивный анализ.

#### 6.2.2. Конкурсное задание «Внеклассное мероприятие»

Максимальное количество баллов при оценивании – 40.

#### Критерии оценивания:

- методические компетенции;
- психолого-педагогические компетенции;
- коммуникативные компетенции;
- рефлексивный анализ.

#### 6.2.3. Конкурсное задание «Мастер-класс»

Максимальное количество баллов при оценивании – 40.

#### Критерии оценивания:

- предметные компетенции;
- методические компетенции;
- психолого-педагогические компетенции;
- коммуникативные компетенции;
- рефлексивный анализ.

#### 6.2.4. Конкурсное задание. Ток-шоу «Разговор с образовательным политиком».

Максимальное количество баллов при оценивании - 25.

#### Критерии оценивания:

- информированность и понимание тенденций развития образования;
- масштабность и нестандартность суждений;
- аргументированность и конструктивность предложений;
- коммуникативная и языковая культура;
- наличие ценностных ориентиров и личная позиция.

## 7. Определение призеров и победителей Конкурса

7.1. Жюри оценивает выполнение конкурсных мероприятий в баллах в соответствии с критериями, утвержденными Оргкомитетом Конкурса.

7.2. По результатам Конкурса жюри вправе определить победителя и призеров в номинациях:

- «За высокий профессионализм и продуктивность деятельности педагога»;
- «За педагогический поиск и инновационные открытия»;
- «Сохраняя традиции – смотрим в будущее»;
- «За яркий лично-профессиональный образ».

7.3. Решение жюри принимается большинством голосов от общего числа присутствующих членов жюри. Решение жюри оформляется протоколом.

## 8. Награждение

- 8.1. Объявление результатов Конкурса, награждение победителя, призёров и победителей в номинациях осуществляется на торжественной церемонии подведения итогов Конкурса.
- 8.2. Победитель, призёры и победители в номинациях Конкурса награждаются грамотами отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Хохольского муниципального района Воронежской области.
- 8.3. Все участники Конкурса отмечаются благодарностями отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Хохольского муниципального района Воронежской области.
- 8.4. Спонсоры и общественные организации могут устанавливать специальные призы участникам Конкурса.
- 8.5. Победитель и призёры Конкурса направляются для участия в региональном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Учитель года».

Приложение 2

**Состав оргкомитета муниципального этапа  
Всероссийского профессионального конкурса  
«Учитель года России»**

Золоторева О. Ю., руководитель отдела по образованию, молодежной политике и спорту – председатель;

Рыбальченко Т.Н. – директор МКУ «Центр развития образования», зам.председателя;

Члены оргкомитета:

Бодякина Т.Н. – педагог-организатор МКУ «Центр развития образования»;

Кожевникова Г.В. - педагог-организатор МКУ «Центр развития образования»;

Киселева С.М.- педагог- психолог МКУ «Центр развития образования»;

Гончарова Л.Н. – главный специалист отдела по образованию, молодежной политике и спорту.

Приложение 3

**Состав жюри муниципального этапа  
Всероссийского профессионального конкурса  
«Учитель года России»**

Золоторева О. Ю., руководитель отдела по образованию, молодежной политике и спорту – председатель;

Новоселова Н.А., заместитель руководителя отдела по образованию, молодежной политике и спорту, зам.председателя;

Члены жюри:

Андреев В.К. – председатель райкома профсоюза работников образования, Почетный работник общего образования РФ.

Члены жюри:

Турищева Н.В. – руководитель Общественной приемной губернатора Воронежской области, Почетный работник общего образования РФ;

Ельчанинова С.А. – директор МБОУ «Хохольский лицей»;

Бабкин С.В. – главный специалист отдела по образованию, молодежной политике и спорту;

Сыромятников А.В. – зам. директора МКУ ДО «Хохольская ДЮСШ»;

Сапрыкина О.В. – учитель истории и обществознания МКОУ «Староникольская СОШ»;

Рязанцева М.И. – учитель истории и обществознания МКОУ «Устьевская СОШ»;

Лукьянова И.Н. – директор МБОУ «Гремяченская СОШ», Почетный работник общего образования РФ;

Демидова Т.И. – учитель математики МКОУ «Новогремяченская СОШ»;

Андрюченко Н.В. – учитель химии и биологии МКОУ «Новогремяченская СОШ»;

Грибанова Е.Т. – учитель биологии МКОУ «Староникольская СОШ»;

Ткаченко Г.В. – учитель русского языка и литературы МБОУ «Гремяченская СОШ»;

Кожевникова Е.А. – и.о.директор МБУ ДО «Дом детского творчества»;

Виноградова Л.Н. – ст.инспектор МКУ «Центр развития образования».

Приложение 4

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по подготовке и проведению муниципального этапа**  
**Всероссийского профессионального конкурса**  
**«Учитель года России»**

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Утверждение Положения о Конкурсе	До 20 января 2020 г.	Оргкомитет
2.	Размещение Положения на сайте отдела по образованию, молодежной политике и спорту	До 25 января 2020 г.	Оргкомитет
3.	Информирование образовательных организаций о проведении Конкурса	До 15.01.2020 г.	Оргкомитет
4.	Утверждение критериев оценивания конкурсных испытаний	До 20.01.2020 г.	Оргкомитет
5.	Подготовка приказа отдела по образованию, молодежной политике и спорту	До 20.01.2020 г.	Оргкомитет
6.	Принем заявок, представлений и информационных карт участников Конкурса	До 20.01.2020 г.	Оргкомитет
7.	Проведение семинара участников Конкурса	Весь период	Оргкомитет
8.	Проведение конкурса «Цифровой образовательный ресурс»	25.01-30.01.2020 г.	Оргкомитет
9.	Проведение конкурса «Эссе на педагогическую тему»	До 30.01.2020 г.	Оргкомитет
10.	Проведение конкурса «Мастер-класс»	4 февраля 2020 г.	Оргкомитет
11.	Проведение конкурса «Внеклассное мероприятие»	4 февраля 2020 г.	Оргкомитет
12.	Проведение конкурса «Урок»	5 февраля 2020 г.	Оргкомитет
13.	Проведение конкурса «Разговор с образовательным политиком»	5 февраля 2020 г.	Оргкомитет
14.	Утверждение итогового протокола	До 7 февраля 2020 г.	Оргкомитет
15.	Торжественная церемония награждения Победителей и призеров Конкурса	20.02.2020 г.	Оргкомитет

На официальном бланке ОО

В Оргкомитет Конкурса

## Представление

(полное наименование МБОУ в соответствии с Уставом)

Выдвигает учителя-победителя первого (школьного) этапа  
(протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ прилагается)\_\_\_\_\_  
(преподаваемый предмет участника)\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество участника)на участие в муниципальном этапе Всероссийского профессионального  
конкурса «Учитель года России».

Педагогический стаж участника \_\_\_\_\_

Стаж работы в данной организации \_\_\_\_\_

Контактный телефон (сотовый) \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Директор МКОУ « \_\_\_\_\_ » / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

В Оргкомитет Конкурса

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество учителя)  
\_\_\_\_\_  
(предмет)  
\_\_\_\_\_  
(наименование МБОУ)

ЗАЯВКА

Прошу принять материалы на муниципальный этап Всероссийского профессионального конкурса «Учитель года России».

Подтверждаю согласие на участие в Конкурсе.

Подтверждаю правильность изложенной в заявке информации. Выражаю свое согласие со всеми условиями, изложенными в Положении.

Даю разрешение на внесение информации в базу данных и использование материалов в некоммерческих целях для размещения в сети Интернет, буклетах и периодических образовательных изданиях с возможностью редакторской обработки.

Согласна (согласен) на обработку персональных данных.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

## В Оргкомитет Конкурса

## Информационная карта

<b>1. Общие сведения</b>	
Фамилия, имя, отчество (полностью)	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Домашний адрес (с индексом)	
Мобильный телефон	
Личная электронная почта	
Рабочий адрес (с индексом)	
Рабочий телефон (Междугородний код)	
Рабочая электронная почта	
<b>2. Работа</b>	
Должность (по штатному расписанию)	
Место работы (наименование образовательной организации по Уставу)	
Ф.И.О. директора образовательной организации	
Классное руководство (укажите параллели)	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
<b>3. Образование</b>	
Образование (укажите название и год окончания учебного заведения, факультет)	
Ученая степень (если имеется), обучение в аспирантуре, соискательство.	
Наличие педагогической династии, (подробно, с указанием родственных связей, ФИО, общее количество лет династии)	
<b>4. Увлечения</b>	
Хобби	
Спорт, которым увлекаетесь	
<b>5. Дополнительные сведения</b>	
Ваши кумиры в профессии	
Ваша отличительная черта как педагога	
Самое важное качество, которое Вы хотели бы воспитать у своих учеников	
Ваш любимый афоризм или девиз	
<b>6. Основные публикации</b>	
Название, дата публикации, название издания (в том числе книги и брошюры, если имеются)	

Руководитель МКОУ « \_\_\_\_\_ »

М.П.