

**Отдел по образованию,  
молодежной политике и спорту  
администрации Хохольского муниципального района  
Воронежской области**

---

**ПРИКАЗ**

«06» ноября 2019 года

№ 481

Об утверждении  
Порядка проведения процедуры  
согласования программ развития  
муниципальных образовательных  
организаций Хохольского муниципального района  
с учредителем

В соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях регламентации процедуры согласования программ развития муниципальных образовательных организаций с учредителем, руководствуясь Положением об отделе по образованию, молодежной политике и спорту администрации Хохольского муниципального района, утвержденным Решением Совета народных депутатов Хохольского муниципального района Воронежской области от 29 июня 2018 года № 26

**приказываю**

1. Утвердить Порядок проведения процедуры согласования программ развития муниципальных образовательных организаций Хохольского муниципального с учредителем согласно Приложению №1.
2. Утвердить состав экспертной группы по согласованию Программ развития муниципальных образовательных организаций (Приложение 2).
3. Разместить Порядок на официальном сайте отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Хохольского муниципального района.
4. Довести данный приказ до сведения руководителей муниципальных образовательных учреждений.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель отдела по образованию,  
молодежной политике и спорту



О.Ю. Золоторева

**Порядок  
проведения процедуры согласования программ развития  
муниципальных образовательных организаций  
Хохольского муниципального района  
с учредителем**

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения процедуры согласования программ развития муниципальных образовательных организаций Хохольского муниципального района с учредителем (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Настоящий Порядок определяет проведение процедуры согласования программ развития муниципальных образовательных организаций, учредителем которых от имени Хохольского муниципального района является отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Хохольского муниципального района Воронежской области (далее - Учредитель).

1.2. Разработка и утверждение программы развития образовательной организации (далее - Программы развития ОО) относится к компетенции образовательной организации. Программа развития ОО разрабатывается образовательной организацией (далее - ОО) в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, а также с учетом направлений развития региональной и муниципальной систем образования.

2. Порядок согласования Программы развития ОО

2.1. Проведение процедуры согласования Программы развития ОО проводится на завершающем этапе разработки документа до его утверждения руководителем образовательной организации.

2.2. Программа развития ОО (изменения к Программе развития ОО) предоставляется на печатном (вместе с копией локального акта ОО о разработке Программы развития ОО) и электронном носителях на экспертизу в отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Хохольского муниципального района (далее – Отдел по образованию):

2.2.1. не позднее, чем за 30 календарных дней до окончания действующей Программы развития;

2.2.2. не позднее 5 рабочих дней после принятия в соответствии с локальным актом ОУ изменений в Программу развития ОО.

2.3. Для рассмотрения Программы развития ОО Отделом по образованию создается экспертная группа из числа работников Отдела по

образования, МКУ «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений образования», образовательных организаций. Персональный состав экспертной группы утверждается приказом Отдела по образованию.

2.4. Экспертная группа в течение 14 рабочих дней со дня получения Программы развития ОО осуществляет её экспертизу.

2.5. В ходе экспертизы анализу подвергаются структурные компоненты Программы развития ОО, в результате которой устанавливается:

а) соответствуют ли приоритетные направления Программы развития ОО цели (ям) и задачам развития образовательной системы района;

б) целесообразно ли (оптимально и достаточно) планируемое ресурсное обеспечение Программы развития ОО, соотносимо ли оно с теми возможностями (материально-техническими, финансово-экономическими, др.), которые может предоставить Учредитель в соответствии с муниципальной программой.

2.6. Для экспертной оценки Программы развития ОО используются следующие критерии:

- актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательной организации);

- прогностичность (ориентация на удовлетворение «завтрашнего» социального заказа на образование и учет изменений социальной ситуации);

- эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов);

- полнота и целостность Программы, наличие системного образа учреждения, образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений развития;

- реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов (в том числе - возникающих в процессе выполнения Программы возможностям);

- контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей);

- социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнеров);

- культура оформления Программы (единство содержания и внешней формы Программы, использование современных технических средств).

2.7. По результатам экспертизы Программы развития ОО оформляется экспертное заключение (далее - Заключение).

2.8. В случае соответствия Программы развития ОО требованиям настоящего Порядка Программа с положительным экспертным заключением передается Учредителю для согласования.

2.9. В случае несоответствия Программы развития ОО требованиям настоящего Порядка документ с копией экспертного заключения передается руководителю образовательной организации на доработку. Программа развития ОО сдается на повторную экспертизу в сроки, указанные в заключении, но не позднее 10 рабочих дней.

2.10. При последующем представлении Программы развития ОО Отдел по образованию проводит ее повторную экспертизу в течение 7 рабочих дней.

2.11. На любом этапе рассмотрения документа руководитель ОО вправе отозвать Программу развития ОО для внесения изменений.

2.12. После получения Заключения о направлении Программы развития ОО на согласование, в течение 5 рабочих дней Программа развития ОО согласовывается Учредителем.

2.13. Программа развития ОО после процедуры согласования с Учредителем направляется в ОО, утверждается в соответствии с локальным нормативным актом ОО.

2.14. Руководитель образовательной организации несет ответственность за реализацию и своевременное исполнение индикаторов Программы развития ОО.

2.15. Руководитель образовательной организации обеспечивает открытый доступ родителей (законных представителей) обучающихся и (или) воспитанников к информации о ходе и результатах реализации Программы развития ОО.

Приложение № 2  
к приказу отделу по образованию,  
молодежной политике и спорту администрации Хохольского  
муниципального района от 06.11.2019 года № 481

**Состав**  
**состав экспертной группы по согласованию**  
**Программ развития муниципальных образовательных организаций**

Председатель комиссии:

Золоторева О.Ю. – руководитель отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Хохольского муниципального района

Члены комиссии:

Солнечникова А.Д. – директор МКУ «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений образования»

Нархова О.Д. – ведущий экономист МКУ «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений образования»

Гончарова Л.Н. – старший инспектор отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Хохольского муниципального района

Новоселова Н.А. – заместитель руководителя отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Хохольского муниципального района