

#

# Приложение 1

к приказу отдела по образованию,

 молодежной политике, культуре и спорту

№ 267 от 25.05.2017

**Положение**

**о проведении районного экологического палаточный лагеря «Родничок»**

## Общие положения:

1. Районный экологический палаточный лагерь «Родничок» (далее Лагерь) является оздоровительным лагерем отдела по образованию, молодежной политике, культуре и спорту совместно с МКУ ДО «Дом детского творчества».
2. **Цели и задачи лагеря:**

**Цель: развитие экологической культуры подростков в условиях палаточного лагеря, организация деятельностного творческого отдыха детей.**

Задачи:

* *Обучения:*
* обучить школьников методам проведения полевых исследований (сбору первичного материала, его обработке, анализу)
* познакомить с правилами оформления исследовательской работы;
* способствовать приобретению опыта безопасной жизнедеятельности в природных условиях.
* *Развития:*
* совершенствовать навыки исследовательской и природоохранной деятельности учащихся в естественных природных условиях,
* обогащать личный опыт участия детей в различных видах деятельности, в общении, в познании, то есть неуклонно развивать их самостоятельность и творческие проявления.
* *Воспитания:*
* воспитывать дисциплинированность через соблюдение правил, установленных в лагере;
* развивать коммуникативную компетентность;
* воспитывать любовь и бережное отношение к родной природе.
* *Оздоровления:*
* способствовать укреплению здоровья детей.

## Организаторы Лагеря:

* 1. Организаторами Лагеря являются:
* Отдел по образованию, молодежной политике, культуре и спорту.
* МКУ ДО «Дом детского творчества».

## Время и место проведения:

* 1. Сроки проведения: 28 июня - 22 июня 2017 года.
	2. Место проведения: Воронежская область, Хохольский район, с. Верхненикольское, урочище Юрасиха.
	3. Форма проведения - палаточный лагерь;
1. **Участники Лагеря и требования к ним:**
	1. Возраст участников Лагеря - от 12 до 17 лет. Общее количество участников 25 человек.
	2. Участники проживают в палатках, которые самостоятельно устанавливают на территории лагеря, а также самостоятельно готовят пищу на костре.
	3. Продукты питания предоставляются организаторами лагеря.

 5.4. Маршруты лагеря будут проходить по местности, экологически благоприятной для отдыха и оздоровления детей, и могут осуществляться только по территории Хохольского района.

 5.5.. Выход на маршруты осуществляется строго по утверждённым и выданным маршрутным листам начальником лагеря.

 5.6.В рамках Лагеря предусмотрено проведение различных мероприятий, конкурсов, игр и т.д.

5.7.Начальник лагеря, руководители (воспитатели) групп и их помощник несут ответственность за безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в оздоровительном лагере, в соответствии с законодательством.

 5.8.Количественный состав и продолжительность занятий в течение лагеря зависят от характера и программы, возраста детей и возможностей лагеря и утверждаются начальником лагеря. По продолжительности программа является краткосрочной - реализуется в течение лагерной смены.

 5.9.Продолжительность занятий естественнонаучной направленности в лагере устанавливается в три академических часа.

1. **Требования к инвентарю и снаряжению участников:**
	1. Для участия в палаточном лагере каждый участник должен иметь следующее личное

снаряжение:

* + 1. Верхняя одежда:
* Куртка непромокаемая утеплённая
* шапка
* лёгкий головной убор (кепка, панама, платок и т.д.- на выбор)
	+ 1. Обувь:
* кроссовки или кеды
* сланцы
	+ 1. Одежда, бельё:
* свитер
* толстовки (тёплые рубашки)
* майка, футболки
* нижнее белье
* носки
* спортивные штаны
* шорты
	+ 1. Гигиенические принадлежности:
* мыло в футляре
* зубная паста, щётка
* полотенце
* полотенце для ног
* туалетная бумага
	+ 1. Столовые принадлежности:
* миска
* кружка
* ложка
* ложка чайная (по желанию)
	+ 1. Средство защиты от насекомых.
		2. Постельные принадлежности:
* тёплое одеяло или спальник, туристский коврик.
* подушка, постельное бельё (по желанию)

##  7. Организационный Комитет

* 1. Подготовку Лагеря осуществляет организационно-исполнительный комитет (Оргкомитет) утвержденный организаторами Лагеря.
	2. Оргкомитет решает следующие задачи:
	+ Утверждает План мероприятий по подготовке и техническому обеспечению проведения Лагеря;
	+ Координирует действия по подготовке и проведению Лагеря.
	+ осуществляет взаимодействие всех служб Лагеря и реализацию программного, технического, информационного, административного и другого обеспечения палаточного лагеря «Родничок»;
	1. В Оргкомитет Лагеря входят:

 Колтакова Л.В. - старший инспектор отдела по образованию, молодежной политике, культуре и спорту

* Закандыкина О.В. – начальник лагеря.
* Кожевникова Е.А. – заместитель начальника лагеря.
* Трепалина Л. В. – организатор досуговых мероприятий.
1. **Воспитательная работа**
	1. Воспитательную работу, а также все мероприятия лагеря проводят работники лагеря:

 Воспитатели из числа педагогов (на 5-10 детей 1 воспитатель);

* 1. Непосредственное руководство осуществляет начальник Лагеря.
1. **Финансирование:**
	1. Основные расходы по организации общих мероприятий, инфраструктуры, выдачи продуктов, палаток и кухонных принадлежностей берут на себя организаторы лагеря.
2. **Дополнительная информация**
	1. Контактная информация:
* Сайт организационного комитета: http://www.ddt.hohrono.ru
* Электронная почта: ddthoh@yandex.ru
* Телефон: 41665
	1. Контактное лицо: Закандыкина О.В.

Приложение № 2

к приказу отдела по образованию,

молодежной политике, культуре и спорту

№ 267 от 25.05.2017

.

Штатное расписание

районного экологического лагеря «Родничок»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | ФИО | Должность |
| 1 | Закандыкина О.В. | Начальник лагеря, |
| 2 | Кожевникова Е.А. | Заместитель начальника лагеря. Педагог–организатор досуговых мероприятий |
| 3 | Трепалина Л.В. | Педагог - организатор досуговых мероприятий |
| 4 | Мочалова Л.Е. | Заведующий хозяйством.  |
| 5 | Артёмова А.А. | Отв. за фото и видеосъёмку. |
| 6 | Чеботарева А.И. | Воспитатель |
| 7 | Гладышкина А.В. | Воспитатель |
| 8 | Савостина В.А. | Воспитатель |
| 9 | Петрикеева М.Ю. | Воспитатель |

Разнарядка на районный экологический лагерь с 18.06.17-22.06.17

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Районный экологический лагерь «Родничок» | Кол-во детей |
| 1 | МБОУ «Костенская СОШ» | 10 |
| 2 | МКОУ «Устьевская СОШ» | 10 |
| 3 | МКОУ «Гремяченская ООШ» | 5 |

Всего количество детей - 25

*Образец именной заявки*

*Заявка делается на официальном бланке направляющей организации с указанием почтового адреса, e-mail, телефона (факса). Все данные вносятся полностью, без сокращений.*

**Заявка на участие в районном экологическом лагере «Родничок»**

Школа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения, адрес, тел/факс)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Фамилия, Имя, Отчество | Дата рождения (число, мес., год) | № свид-ва о рождении (паспорт) | Домашний адрес, телефон | Данные о родителях (ФИО, телефон) | Допуск врача |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |

Всего допущено к участию \_\_\_\_\_\_ человек.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

МП

СПРАВКА

 Настоящей справкой удостоверяется, что со всеми ниже перечисленными членами команды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название, учебное заведение),

направленными в районный экологический лагерь «Родничок» проведён инструктаж по следующим темам:

1. Меры безопасности во время движения в транспорте и пешком к месту проведения Лагеря.

2. Меры безопасности во время проведения мероприятий Лагеря, меры противопожарной безопасности.

3. Правила поведения на территории проведения Лагеря.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя, отчество | Личная подпись членов команды, с которыми проведён инструктаж |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |
| 10 |  |  |

Инструктаж проведён \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью, должность)

 (подпись)

Приказом от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, Ф.И.О.)

назначен ответственным за жизнь, здоровье и безопасность выше перечисленных членов команды в пути следования и во время проведения Лагеря.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Директор учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата, печать (подпись) (Ф.И.О.)

Согласие на использование и обработку

персональных данных ребенка

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО родителя или законного представителя)

Паспорт серия \_\_\_\_\_ \_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в случае опекунства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес)

**даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка)

паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес)

(далее «Ребенок»), организатору Лагеря – МКУ ДО «Дом детского творчества», в связи с направлением Ребенка в Лагерь и для обеспечения участия Ребенка в программах и мероприятиях, реализуемых в Лагере.

Перечень персональных данных Ребенка, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) Ребенка, результаты участия Ребенка в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.п., сведения о размере одежды, сведения о состоянии здоровья.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных Ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам – транспортным компаниям, туристическим и страховым компаниям, иным юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд обеспечения участия Ребенка в программах и мероприятиях, реализуемых в Лагере (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, класс, город проживания, а также его фото.

Я согласен(-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006г.

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 75 лет. Я уведомлен(-а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации. Мне известно, что в случае исключения следующих сведений: «фамилия, имя, отчество Ребенка, школа, класс, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) Ребенка, результаты участия Ребенка в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.п., сведения о размере одежды, сведения о состоянии здоровья», организатор Лагеря не сможет обеспечить участие Ребенка в программах и мероприятиях, реализуемых в Лагере

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (личная подпись) (дата)

Информированное добровольное согласие (информированный отказ) родителей (законных представителей) ребенка на медицинское вмешательство «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. законного представителя заполняется собственноручно) законный представитель ребенка\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка) 1.выражаю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (согласие, отказываюсь - заполняется собственноручно) на (от) проведение(я) медицинской помощи в случае возникновения неотложных состояний моему ребенку Подпись законного представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.) 2.выражаю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( согласие, отказываюсь - заполняется собственноручно) на(от) оказание(я) стоматологической помощи, в т.ч. санации зубов, выполняемую моему ребенку Подпись законного представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.) Об объеме возможной помощи, ее особенностях, возможных последствиях и осложнениях информирован(а) в соответствии со ст.20 ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ. Информация изложена в доступной для меня форме. На все интересующие вопросы я получил (а) понятные ответы. Я сообщил (а) сведения о наличии у моего ребенка заболеваний, о болезнях и операциях, перенесенных ранее, назвал(а) все жалобы и отклонения от нормы, особые реакции. Подпись законного представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.) Врач: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

|  |
| --- |
|   Начальнику лагеря |
|  Закандыкиной О. В. |
| (наименование должности руководителя и учреждения) |
| МКУ ДО «Дом детского творчества» |
| (наименование организации) |
| Поповой О.В. |
| (Фамилия И.О. руководителя) |
|  |
|  от (ФИО обучающегося) |
|  От (ФИО родителя (законного представителя) |

 СОГЛАСИЕ

обучающегося и его родителя (законного представителя) на привлечение обучающегося

 к общественно-полезному труду в палаточном лагере СТМ и «Школа безопасности» на период с 15.06.2016г. по 19.06.2016г.

 В целях формирования трудовых навыков, воспитания сознательного отношения к труду и окружающей среде мы даем согласие МКУ ДО «Дом детского творчества» на привлечение к общественно - полезному труду на благо лагеря.

 (ФИО обучающегося)

 МКУ ДО «Дом детского творчества» обязуется следить за тем, чтобы труд осуществлялся с соблюдением санитарных норм, норм охраны труда и под присмотром ответственных лиц из сотрудников лагеря.

 Под общественно-полезным трудом понимается уборка листьев граблями, мелкого мусора на территории лагеря, окапывание палаток;

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение всего периода пребывания в палаточном лагере с 13.06. 2017г. по 17.06.2017г.

Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по нашему письменному заявлению.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись обучающегося

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись родителя (законного представителя)

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_