

Отдел по образованию,
молодежной политике и спорту
администрации Хохольского муниципального района
Воронежской области

ПРИКАЗ

«14» февраля 2020 г.

№ 83

**О проведении муниципального этапа
Всероссийского профессионального
конкурса «Воспитатель года России»**

В соответствии с планом работы отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Хохольского муниципального района на 2019-2020 уч.год, в целях выявления талантливых и творчески работающих работников образования, поддержки инновационных технологий в организации образовательного процесса, роста профессионального мастерства педагогических работников, повышения престижа профессии воспитателя и распространения педагогического опыта лучших воспитателей Хохольского района приказываю:

1. Провести муниципальный этап Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» 28 февраля 2020 г. на базе МБДОУ детский сад «Колокольчик» (далее – Конкурс).
2. Утвердить порядок проведения Конкурса (приложение 1).
3. Утвердить составы оргкомитета и жюри Конкурса (приложения 2, 3).
4. Поручить организационно-методическое сопровождение Конкурса МКУ «Центр развития образования» (Рыбальченко).
5. Рекомендовать руководителям дошкольных учреждений:
 - 5.1 Провести необходимую организационную работу по подготовке к Конкурсу и оказать участникам помощь в подготовке конкурсных материалов.
 - 5.2 Направить в МКУ «Центр развития образования» представление на участника конкурса, заявление, согласие на обработку персональных данных и информационную карту участника до 20.02.2020 г.
6. МБДОУ детский сад «Колокольчик» (Кульнева):
 - 6.1. Оказать помощь в организации конкурса.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя отдела по образованию, молодежной политике и спорту Н.А.Новоселову.

Руководитель отдела по образованию,
молодежной политике и спорту



О.Ю.Золоторева

**Порядок
проведения муниципального этапа
Всероссийского профессионального конкурса
«Воспитатель года России»**

I. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок проведения муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» (далее – Порядок, Конкурс) разработан в соответствии с Положением о Всероссийском профессиональном конкурсе «Воспитатель года России», утвержденным совместно Министерством образования и науки Российской Федерации и Общероссийским Профсоюзом образования от 29 октября 2009 года.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает модель и структуру конкурса, определяет требования к составу участников конкурса, конкурсным мероприятиям, включая отбор лауреатов, призёров и победителя конкурса.

1.3. Организационное сопровождение Конкурса обеспечивает муниципальный координатор Конкурса – МКУ «Центр развития образования».

II. Условия участия, требования к документам и материалам.

2.1. В соответствии с Положением для участия в Конкурсе выдвигаются педагогические работники образовательных организаций Хохольского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования, без ограничения стажа и возраста, кандидатуры которых выдвигают образовательные организации (педагоги, занимающие должности: воспитателя, старшего воспитателя, педагога-психолога, педагога-дефектолога, музыкального руководителя, педагога дополнительного образования, старшего педагога дополнительного образования, инструктора по физической культуре).

2.2. Кандидаты предоставляют муниципальному координатору следующие конкурсные документы и материалы на бумажном и электронном носителях представление по форме (Приложение № 1);

- личное заявление кандидата (Приложение № 2);
- информационную карту кандидата (Приложение № 3);

- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 4);
- методическую разработку занятия с воспитанниками по теме, выбранной кандидатом;
- видеоролик (представляющий педагогического работника).

Все конкурсные документы должны быть сброшюрованы, к документам должен прилагаться цифровой носитель (компакт-диск или флеш-накопитель) с электронной копией конкурсных документов, а также подборкой фотографий кандидата в электронном виде (Приложение № 5).

2.3. Документы и материалы предоставляются в оргкомитет муниципального этапа Конкурса до 20 февраля 2020 года.

2.4. Муниципальный координатор Конкурса проводит процедуру регистрации кандидатов на участие в Конкурсе, приём конкурсных документов, их техническую экспертизу.

2.5. Конкурсные документы и материалы, предоставляемые кандидатом, не возвращаются и могут быть использованы с его согласия муниципальным координатором для публикаций в СМИ и при подготовке учебно-методических материалов Конкурса.

2.6. Секретарь Оргкомитета Конкурса подводит итоги регистрации кандидатов на участие в Конкурсе и формирует списочный состав конкурсантов, утверждаемый Оргкомитетом Конкурса.

III. Конкурсные мероприятия регионального этапа Конкурса.

3.1. Муниципальный этап Конкурса проходит в 3 этапа: заочный и 2 очных этапа.

3.2. **Первый этап (заочный)** включает в себя два конкурсных мероприятия: «Педагогическая находка» и «Визитная карточка».

3.2.1. «Педагогическая находка»

В рамках конкурсного мероприятия проводится оценка методической разработки занятия с воспитанниками по теме, выбранной Конкурсантом.

Формат: конспект занятия с воспитанниками с использованием иллюстративных материалов (инфографики, фото- и видеоматериалов) любой направленности и тематики. Представляется в печатном виде в текстовом редакторе Word. Шрифт – TimesNewRoman, кегль 14. Объем работы не должен превышать 7 страниц формата А4 (без учета титульного листа).

Критерии оценивания:

- авторская новизна: оригинальность (0-10);
- практичность, доступность, применимость (0-10);
- соответствие ФГОС ДО(0-10).

Максимальное количество баллов – 30.

3.2.2. «Визитная карточка»

Видеоролик, представляющий педагогического работника, рассказывающий о его учебной, воспитательной и общественной деятельности, достижениях и увлечениях. Участники сами определяют жанр видеоролика (интервью, репортаж, видеоклип, мультфильм и т.п.).

Формат: видеоролик продолжительностью не более 3-х минут, с возможностью воспроизведения на большом количестве современных цифровых устройств: AVI, MPEG, MKV, WMV, FLV, FullHD и др.; качество не ниже 360 рх; видеоролик должен быть оформлен информационной заставкой с указанием Ф.И.О. участника, муниципального района/городского округа и образовательной организации, которую он представляет.

Критерии оценивания:

- соответствие теме (0-5 баллов);
- информативность (0-5);
- оригинальность (0-5);
- полнота и корректность подачи информации (0-5);

Максимальное количество баллов – 20.

3.3.Второй этап (очный) включает в себя конкурсные мероприятия «Мастер-класс» и «Педагогическое мероприятие с детьми».

3.3.1. «Мастер-класс»

Тема «Мастер-класса» определяется Конкурсантом самостоятельно.

Формат: публичное выступление перед коллегами и членами жюри, демонстрирующее конкретный методический прием, метод, технологию воспитания, обучения, развития и оздоровления, отражающий современные тенденции развития дошкольного образования.

Регламент: выступление участника- до 20 минут, ответы на вопросы членов жюри – до 5 минут.

Критерии оценивания:

- глубина и оригинальность содержания (0-10 баллов);
- методическая и практическая ценность для дошкольного образования(0-10);
- умение транслировать (передавать) свой опыт работы (0-10);
- общая культура (0- 10);
- коммуникативные качества (0- 10).

Максимальное количество баллов: 50.

Определение очередности выступления участников осуществляется открытой жеребьевкой, проводимой секретарем оргкомитета Конкурса перед началом конкурсного мероприятия.

3.3.2. «Педагогическое мероприятие с детьми»

Формат: педагогическое мероприятие с воспитанниками, демонстрирующее практический опыт Конкурсанта. Образовательная деятельность с воспитанниками дошкольного возраста может быть представлена разными формами. Возраст детей определяется Конкурсантом.

Регламент: занятие с детьми – до 20 минут, самоанализ – до 5 минут, ответы на вопросы членов жюри – до 10 минут.

Критерии оценивания:

- методическая компетентность (соответствие формы, содержания, методов и приемов возрасту воспитанников) (0-10 баллов);
- умение заинтересовать группу воспитанников выбранным содержанием и видом деятельности (0-10);
- умение организовать и удерживать интерес воспитанников в течение организованной деятельности (0-10);
- соответствие открытого педагогического мероприятия заявленному опыту работы(0-10);
- глубина и точность анализа занятия и рефлексии своей деятельности (0-10).

Максимальное количество баллов – 50.

Педагогическое мероприятие с детьми проводится в соответствии с расписанием занятий, составленным образовательной организацией, реализующей программы дошкольного образования, на базе которой проходит конкурсное задание.

3.4. Третий этап (очный) включает в себя два конкурсных мероприятия: «Мой успешный проект» и «Профессиональный разговор».

3.4.1. Доклад-презентация «Мой успешный проект»

Формат: доклад-презентация должен отражать практику применения участником метода проектов, включать представление (описание) значимой для всех субъектов проектной деятельности цели, согласованных действий и способов ее достижения, результатов, обеспечивающих возможность самостоятельного решения воспитанниками образовательной задачи (проблемы), приобретения ими нового опыта в различных видах деятельности.

Конкурсант самостоятельно определяет социальную, педагогическую и (или) образовательную задачу.

Регламент: выступление участника - до 10 минут (доклад-презентация участника - до 7 минут, ответы на вопросы жюри участника - до 3 минут).

Критерии оценивания:

- соответствие проекта требованиям ФГОС ДО, актуальным направлениям развития дошкольного образования, интересам и возрасту детей дошкольного возраста (0-10 баллов);
- обоснованность целевой аудитории участников проекта (воспитанников, родителей, представителей других социальных институтов детства) (0-10 баллов);
- значимость поставленной цели и достигнутых результатов для развития детей дошкольного возраста, приобретения ими нового опыта в различных видах деятельности (0-10 баллов);
- умение продемонстрировать взаимодействие субъектов (участников образовательных отношений) в ходе выполнения проекта и достигнутые результаты проектной деятельности (0-10 баллов);
- возможность применения проекта другими педагогическими работниками (0-10 баллов);
- самооценка эффективности (успешности) проекта (0-10 баллов);
- организованность и культура представления информации (0-10 баллов).

Максимальное количество баллов: 70 баллов.

3.5.2. Ток-шоу «Профессиональный разговор»

Участниками конкурсного мероприятия «Профессиональный разговор» являются участники Конкурса, руководитель/заместитель руководителя отдела по образованию, молодежной политике и спорту, члены Оргкомитета, члены Жюри, представители общественных организаций, СМИ. Оргкомитет Конкурса определяет тему ток-шоу

«Профессиональный разговор», которую секретарь Оргкомитета Конкурса объявляет участникам конкурсного мероприятия «Профессиональный разговор» за день до проведения.

Регламент: 1 час 30 минут.

Критерии оценивания:

- наличие собственной позиции по теме (0-10);
- содержательность и аргументированность каждого выступления (0-10);
- умение вести профессиональный диалог (0-10);
- убедительность и красочность речи (0-10).

Максимальное количество баллов – 40.

3.5.3. Лауреат, набравший наибольшее количество баллов по сумме результатов конкурсных мероприятий, объявляется победителем Конкурса.

IV. Жюри Конкурса

4.1. Жюри оценивает выполнение конкурсных заданий в баллах в соответствии с критериями, представленными в данном Порядке. По каждому конкурсному мероприятию члены Жюри заполняют оценочные ведомости, форма которых утверждается Оргкомитетом, и передают их секретарю Оргкомитета Конкурса.

4.2. Члены Жюри обязаны соблюдать настоящий Порядок, регламент работы Жюри, голосовать индивидуально, не пропускать конкурсные мероприятия без уважительной причины, сохранять конфиденциальность результатов оценивания до официального опубликования.

4.3. Члены Жюри имеют право вносить предложения Оргкомитету о поощрении участников Конкурса специальными призами.

V. Поощрение победителя, лауреатов и участников Конкурса.

5.1. По результатам Конкурса Оргкомитет самостоятельно определяет формы поощрения победителя и лауреатов.

**Состав оргкомитета
муниципального этапа конкурса «Воспитатель года-2019»**

Н.А. Новоселова – зам. руководителя отдела по образованию, молодежной политике и спорту, председатель оргкомитета;

Т.Н. Рыбальченко – директор МКУ «Центр развития образования», зам. председателя оргкомитета;

Г.В. Кожевникова - педагог-организатор МКУ «Центр развития образования», секретарь оргкомитета.

Члены оргкомитета:

С.М. Киселева – педагог-психолог МКУ «Центр развития образования»;

Н.Ю. Кульнева – заведующая МБДОУ детский сад «Колокольчик».

**Состав жюри
муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса
«Воспитатель года России»**

Ольга Юрьевна Золоторева - руководитель отдела по образованию, молодежной политике и спорту, председатель жюри.

Члены жюри:

Владимир Кузьмич Андреев – председатель районного комитета профсоюза работников народного образования и науки РФ;

Татьяна Николаевна Рыбальченко – директор МКУ «Центр развития образования»;

Лариса Николаевна Гончарова – главный специалист отдела по образованию, молодежной политике и спорту;

Наталья Юрьевна Сиухина – воспитатель детского сада структурного подразделения МБОУ «Костенская СОШ»;

Елена Александровна Кожевникова – и.о. директора МБУ ДО «Дом детского творчества».

В Оргкомитет муниципального этапа
Всероссийского профессионального конкурса
«Воспитатель года России»

Представление

(наименование образовательной организации дошкольного образования)

(наименование территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования)

выдвигают _____
(фамилия, имя, отчество Кандидата)

на участие в муниципальном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России».

Руководитель

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

В Оргкомитет муниципального этапа
Всероссийского профессионального конкурса
«Воспитатель года России»

Заявление

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на:

№п/п	Пункт согласия	ДА/НЕТ
1.	Участие в муниципальном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России».	
2.	Внесение сведений, указанных в информационной карте участника Конкурса, в базу данных об участниках Конкурса и использование, за исключением разделов №№ 8-9 («Контакты», «Документы»), в некоммерческих целях для размещения в Интернете.	
3.	Использование материалов, указанных в информационной карте участника Конкурса, в буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.	
4.	Использование муниципальным оператором Конкурса иных материалов, представляемых на Конкурс для публикаций.	
5.	Передачу моего личного электронного адреса третьим лицам, осуществляющим спонсорскую поддержку Конкурса.	

«___» _____ 20___ г.

(подпись)

Информационная карта участника
муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса
«Воспитатель года России»

(фотопортрет 4×6 см)	фамилия)
	имя, отчество)
1. Общие сведения	
Субъект Российской Федерации	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
2. Работа	
Место работы (наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом)	
Занимаемая должность	
Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
В каких возрастных группах в настоящее время работаете	
Квалификационная категория (нет/І КК/ВКК)	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	
Послужной список (места и сроки работы за последние 5 лет)	
3. Образование	
Наименование, год окончания учреждения профессионального образования, факультет	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование (за последние три года)	
Основные публикации (в т. ч. брошюры, книги)	
4. Конкурсное задание первого тура «Интернет-ресурс»	
Адрес официального сайта дошкольной образовательной организации/личного сайта	
5. Конкурсное задание третьего тура «Педагогическое мероприятие с детьми».	

Направление, образовательная область, форма	
Возрастная группа детей	
Необходимое оборудование	
6. Общественная деятельность.	
Членство в Профсоюзе (наименование, дата вступления)	
Участие в других общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
Участие в работе методического объединения	
Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
7. Досуг.	
<i>Хобби</i>	
8. Контакты.	
Домашний адрес с индексом	
Рабочий телефон	
Домашний телефон	
Мобильный телефон	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
Адрес личного сайта в Интернете	
Адрес сайта ДООУ в Интернете	
9. Документы.	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
10. Профессиональные ценности.	
Педагогическое кредо участника	
Что является основой интереса работы в ДООУ	
Профессиональные и личностные ценности, наиболее близкие участнику	
В чем, по мнению участника, состоит основная миссия педагогического работника ДООУ	
11. Приложения.	
Интересные сведения об участнике, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов).	

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

_____ (_____)
 (подпись) (фамилия, имя, отчество участника)
 « ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

«__» _____ 20__ г.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

_____ серия _____ № _____
(вид документа, удостоверяющий личность)

выдан _____,
(кем и когда)

проживающая по адресу _____

настоящим даю своё согласие МКУ «Центр развития образования» (далее – муниципальный оператор) на обработку муниципальным оператором (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мною в целях заключения с муниципальным оператором любых договоров, направленных на оказание мне или другим лицам услуг по представлению документов в Оргкомитет муниципального этапа Конкурса «Воспитатель года России» для обеспечения моего участия в муниципальном этапе Конкурса и проводимых в рамках него мероприятий, и распространяется на следующую информацию: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное положение, образование, профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени муниципальному оператору (далее – персональные данные), предусмотренная Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется муниципальным оператором с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, отделу по образованию, молодежной политике, культуре и спорту администрации Хохольского муниципального района Воронежской области, МКУ ЦРО и т. д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах муниципальный оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию (копия паспорта).

Подпись: _____
(фамилия, имя, отчество полностью, подпись)

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по подготовке и проведению муниципального этапа
Всероссийского профессионального конкурса
«Воспитатель года России»

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Утверждение Порядка проведения Конкурса	До 12 февраля 2020 г.	Оргкомитет
2.	Размещение Порядка на сайте отдела по образованию, молодежной политике и спорту	До 19 февраля 2020 г.	Оргкомитет
3.	Информирование образовательных организаций о проведении Конкурса	До 30.01.2020 г.	Оргкомитет
4.	Утверждение критериев оценивания конкурсных испытаний	До 14.02.2020 г.	Оргкомитет
5.	Подготовка приказа отдела по образованию, молодежной политике и спорту	До 14.02.2020 г.	Оргкомитет
6.	Прием заявок, представлений и информационных карт участников Конкурса	До 20.02.2020 г.	Оргкомитет
7.	Проведение семинара участников Конкурса	Весь период	Оргкомитет
8.	Проведение 1 заочного этапа конкурса «Педагогическая находка» и «Визитная карточка»	21 -27.02.2020 г.	Оргкомитет

9.	Проведение 2 очного этапа конкурса «Мастер-класс» и «Педагогическое мероприятие с детьми»	28.02.2020 г.	Оргкомитет
10.	Проведение 3 очного этапа конкурса «Мой успешный проект» и «Профессиональный разговор»	28.02.2020 г.	Оргкомитет
11.	Утверждение итогового протокола	До 3 марта 2020 г.	Оргкомитет
12.	Торжественная церемония награждения Победителей и призеров Конкурса	Март 2020 г.	Оргкомитет