

**Отдел по образованию,
молодежной политике и спорту
администрации Хохольского муниципального района
Воронежской области**

ПРИКАЗ

«20» января 2020 г.

№ 15

**О проведении муниципального
этапа Всероссийского конкурса
«Учитель года России»**

В соответствии с планом работы отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Хохольского муниципального района на 2020 год, в целях выявления талантливых и творчески работающих работников образования, поддержки инновационных технологий в организации образовательного процесса, роста профессионального мастерства педагогических работников, повышения престижа учительской профессии и распространения педагогического опыта лучших учителей Хохольского района

приказываю:

1. Провести муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России» в январе-феврале 2020 г.
2. Утвердить положение о проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» (приложение 1).
3. Утвердить состав оргкомитета, жюри Конкурса и план мероприятий по подготовке и проведению муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» (приложения 2-4).
4. Поручить организационно-методическое проведение муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» МКУ «Центр развития образования».
5. Рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений:
 - 5.1. Провести необходимую организационную работу по подготовке к конкурсу.
 - 5.2. Направить в МКУ «Центр развития образования» представление на участника конкурса, заявку - согласие на участие в конкурсе и на передачу

персональных данных участника, информационную карту участника, (приложения 5-7).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя отдела по образованию, молодежной политике и спорту Н.А.Новоселову.

Руководитель отдела по образованию,
молодежной политике и спорту



О.Ю.Золоторева

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении муниципального этапа
Всероссийского профессионального конкурса
«Учитель года России»

1. Общие положения

Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России» (далее – Конкурс) проводится в соответствии с Положением о Всероссийском конкурсе «Учитель года России», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2004 №73.

Настоящее Положение определяет порядок и регламент проведения Конкурса, а также требования к составу участников Конкурса и формированию жюри, виды конкурсных мероприятий, процедуру отбора победителя и призеров.

Основными принципами Конкурса являются открытость, прозрачность проведения, коллегиальность принятых решений, равенство условий для всех участников.

Девиз конкурса «Учить и учиться» отражает главные задачи современного образования: непрерывный профессиональный и личностный рост учителя, трансляцию лучших образцов педагогической практики, пропаганду инновационных идей и достижений.

Конкурс проводится отделом по образованию, молодежной политике и спорту администрации Хохольского муниципального района Воронежской области, муниципальным казенным учреждением «Центр развития образования», общеобразовательными учреждениями.

В организации и проведении конкурса участвует районный комитет профсоюза работников образования, Общественная палата, женсовет муниципального района, спонсоры. Сроки проведения Конкурса - с 25 января по 7 февраля 2020 года.

2. Цели и задачи Конкурса

Цели Конкурса:

- повышение социально-профессионального статуса педагога в общественном сознании в соответствии с целями и задачами национальной системы учительского роста;
- формирование когорты лидеров, способных конструктивно влиять на повышение общего уровня профессиональной компетентности учителей и быть экспертами по вопросам государственной политики в сфере образования.

Задачи Конкурса:

- создание условий для выявления лучшего педагогического опыта и образцов профессиональной компетентности учителей, соответствующих требованиям профессионального стандарта педагога, новым подходам к оценке квалификации учителей в рамках национальной системы учительского роста, новым профессиональным задачам, вытекающим из актуальных приоритетов государственной политики в области образования;
- обеспечение равных возможностей для профессионального роста и самореализации учителей за счет участия в Конкурсе на всех этапах его проведения (муниципальном, региональном, федеральном) вне зависимости от места проживания и особенностей образовательной организации;
- выявление и поддержка наиболее талантливых и успешных учителей, демонстрирующих лучшие образцы профессиональной педагогической деятельности, компетенции учителя будущего;
- совершенствование процедур и инструментов профессионально-общественной оценки педагогической компетентности учителей;

- широкое информирование общественности и профессионального педагогического сообщества о лучшем педагогическом опыте для повышения престижа учительской профессии;
- формирование позитивного отношения к Конкурсу педагогической общественности, экспертного сообщества, социума за счет его объективности, открытости, соответствия профессиональной этике и ценностям.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе от каждой общеобразовательной организации принимают участие учителя без ограничений по возрасту всех квалификационных категорий, работающие в общеобразовательных организациях не менее трех лет.

3.2. Победители Конкурса вправе повторно принимать участие в Конкурсе не ранее, чем через три года.

3.3. Для участия в муниципальном этапе Конкурса необходимо предоставить в срок **до 20 января 2020 года** материалы на участие в электронном виде (**e-mail: imcentr@gmail.com**) и на бумажном носителе:

- заявку на участие в Конкурсе;
- представление на конкурсанта общеобразовательного учреждения;
- информационную карту;
- слайд: фото, ФИО, МКОУ, должность, регалии, педагогическое кредо.

3.4. Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к их перечню и оформлению, а также поступившие в Оргкомитет позднее установленных сроков.

3.5. Материалы, представляемые педагогами на Конкурс, не возвращаются.

Поданная заявка поступает на рассмотрение Оргкомитета Конкурса.

3.6. Участие в Конкурсе является добровольным. Согласие претендента на выдвижение его кандидатуры обязательно.

4. Содержание Конкурса

4.1. Содержание Конкурса состоит из конкурсных заданий и критериев их оценки для каждого этапа Конкурса, направленных на создание равных условий для всех конкурсантов и возможности объективного сравнения результатов.

4.2. Конкурс проводится по определенным заданиям, утвержденным жюри. В основе конкурсных заданий лежит принцип усложнения.

4.3. Сроки проведения Конкурса:

- **муниципальный этап – с 24.01.2020 по 07.02.2020;**
- **1 тур (заочный) – с 24.01 по 30.01 2020 года;**
- **2 тур (очный) – с 3 по 7 февраля 2020 года.**

4.4. Срок подачи заявок и конкурсных материалов заочного тура на участие в Конкурсе (муниципальный этап) – **до 20 января 2020 года.**

4.5. Программа проведения муниципального этапа Конкурса.

4.5.1. Заочный тур.

- **Конкурсное задание «Цифровой образовательный ресурс»**

Цель: выявление и оценка инфокоммуникационных компетенций конкурсанта в области создания и использования цифровых образовательных ресурсов.

Задача:

- выявить и оценить практические умения конкурсанта в подборе цифровых образовательных ресурсов сети интернет в соответствии с решаемой профессиональной задачей;
- выявить и оценить практические умения конкурсанта в разработке дидактических материалов с использованием цифровых образовательных ресурсов и интернет-сервисов, необходимых для организации и осуществления образовательной деятельности.

Формат конкурсного задания.

Создание цифрового интерактивного ресурса по теме из «2020 год – год Памяти и Славы» с использованием цифровых образовательных ресурсов и интернет-сервисов.

Цифровой ресурс создается в виде презентации PowerPoint (объем презентации не должен превышать 20 слайдов) и предоставляется в формате Microsoft PowerPoint (pptp, .pptx).

- **Конкурсное задание «Эссе на педагогическую тему»**

Цель: выявление и оценка знаний и практических умений конкурсанта в области продуктивной письменной коммуникации на профессионально-педагогическую тему.

Задачи:

- выявить и оценить умение конкурсанта интерпретировать исходное высказывание на профессионально-педагогическую тему;
- выявить и оценить умение конкурсанта создать собственный коммуникативно целесообразный письменный текст в жанре сочинения-рассуждения на профессионально-педагогическую тему;
- выявить и оценить умение конкурсанта использовать знания из области дидактики, психологии, методики и других наук, необходимые для раскрытия темы сочинения и обоснования суждений.

Формат конкурсного задания.

Конкурсное задание «Эссе на педагогическую тему» проводится в прозаической форме по предложенной теме. Тема эссе сообщается конкурсантам **за сутки** до начала испытания. В содержании эссе конкурсантам необходимо:

- сформулировать проблему предложенного высказывания;
- прокомментировать сформулированную проблему примерами из собственного профессионального опыта;
- выразить собственное мнение (тезис) по сформулированной проблеме с учетом приоритетных направлений государственной политики в области образования, реальных условий профессиональной деятельности автора и его ценностно-смысловых установок;
- обосновать собственное мнение (тезис) с привлечением аргументов (примеров из профессионального опыта, из официальной и научной литературы);
- сформулировать заключение (вывод-обобщение, прогноз, рекомендации).

Объем конкурсной работы – не менее 3 и не более 7 страниц. Эссе конкурсантами **высылаются до 30 января 2020 г. в эл. виде на адрес imcentr@gmail.com.**

4.5.2. Очный тур.

- **Конкурсное задание «Урок».**

Цель: выявление и оценка знаний и практических умений конкурсанта в области проведения и самоанализа урока.

Задачи:

- выявить и оценить предметные, методические, психолого-педагогические, коммуникативные компетенции конкурсанта в ситуации решения профессиональной задачи;
- выявить и оценить знания и практические умения конкурсанта в области использования информационно-коммуникационных технологий на этапах проведения урока.

Формат проведения конкурсного испытания.

- Урок по предмету проводится в общеобразовательной организации, утвержденной оргкомитетом Конкурса в качестве площадки проведения.
 - Тема урока определяется локальным актом общеобразовательной организации (в соответствии с календарно-тематическим планированием в рабочей программе по соответствующему предмету с учётом её фактического выполнения в соответствующих классах).
 - В случае если преподаваемый конкурсантом предмет не изучается в данной общеобразовательной организации, урок проводится на вводную тему.
 - Конспект открытого урока (технологическая карта) и самоанализ сдается в письменном виде. Обсуждение начинается с самооценки конкурсантом открытого урока. Каждый член жюри заполняет карту анализа посещенного урока.
- Урок должен отражать:

- профессиональную компетентность педагога по проектированию образовательного процесса в период реализации ФГОС;
- качество выполнения основных профессиональных функций: обучения, воспитания и развития в процессе педагогической деятельности;
- соответствие содержания, использованных технологий и достигнутых результатов поставленным целям;
- использование участниками занятия разных типов и видов источников знаний;
- умение создавать и поддерживать высокий уровень мотивации и высокую активность деятельности участников занятия;
- глубина и оригинальность раскрытия темы учебного занятия, владение предметом на современном уровне, метапредметность занятия;
- рефлексивность и оценивание.

Регламент — учебное занятие - 30 минут, ответы на вопросы членов профессионального жюри Конкурса - 10 минут.

Класс и предмет для проведения учебного занятия участник Конкурса определяет заблаговременно (за 10 дней до конкурсного тура).

Тема учебного занятия соответствует календарно-тематическому планированию выбранного класса ОО, в котором будет проводиться урок.

• Конкурсное задание «Внеклассное мероприятие».

Цель: выявление и оценка знаний и практических умений конкурсанта в области проведения и самоанализа внеклассного мероприятия.

При оценке внеклассного мероприятия учитывается:

- актуальность содержания занятия для обучающихся выбранного возраста;
- соответствие формы проведения содержанию материала;
- нестандартность (уникальность) формы проведения;
- включенность обучающихся в содержание и деятельность;
- уровень взаимодействия с обучающимися;
- эффективность используемых педагогических приемов и методов;
- паритет (соотношение) индивидуальных и коллективных моментов;
- педагогическая культура, эмоциональность.

Регламент — внеклассное мероприятие - 20 минут, ответы на вопросы членов профессионального жюри Конкурса - 10 минут.

Класс и тему для проведения внеклассного мероприятия участник Конкурса определяет заблаговременно (за 10 дней до конкурсного тура).

• Конкурсное задание «Мастер-класс»

Цель: выявление и оценка знаний и практических умений конкурсанта в области демонстрации педагогического опыта.

Задачи:

- выявить и оценить знание и применение конкурсантом концептуальных методических подходов в проектировании образовательного процесса;
- выявить и оценить компетентность конкурсанта в отборе содержания, форм и методов трансляции педагогического опыта;
- выявить и оценить проявление предметных, методических, психолого-педагогических, коммуникативных компетенций конкурсанта в ситуации решения профессиональной задачи.

Формат проведения.

Интерактивная демонстрация конкурсантом умения представлять и передавать педагогический опыт.

Форму проведения мастер-класса (тренинговое занятие, деловая имитационная игра, моделирование, мастерская, творческая лаборатория, воркшоп и др.), наличие фокус-группы и ее количественный состав конкурсанты определяют самостоятельно.

На этапе подготовки конкурсанты продумывают необходимость приглашения фокус-группы и ее количественный состав, пространственную организацию мастер-класса; техническое

оснащение и оформление аудитории: формируют комплект необходимых наглядных и раздаточных материалов.

Регламент проведения конкурсного испытания – 25 минут:

- проведение мастер-класса – 20 минут;

- самоанализ мастер-класса и ответы на вопросы членов жюри – 5 минут.

• **Конкурсное задание. Ток-шоу «Разговор с образовательным политиком».**

Цель: оценка экспертной деятельности конкурсанта в вопросах государственной политики в сфере образования.

Задачи:

- выявить и оценить осведомленность (компетентность) конкурсанта в вопросах государственной образовательной политики и современных тенденций развития системы образования России;

- выявить и оценить умение конкурсанта соотносить актуальные проблемы образования с реальными условиями функционирования образовательных организаций;

- выявить и оценить умение конкурсанта вести конструктивный диалог.

Формат проведения: ток-шоу «Разговор с образовательным политиком» (регламент – 60 минут), который проводится с участием депутатов, журналистов, политиков, руководителей отдела по образованию, молодежной политике и спорту, образовательных организаций и т.д.

5. Организация и проведение Конкурса

5.1. Для оценивания туров Конкурса создается профессиональное жюри. Состав жюри утверждается приказом отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Хохольского муниципального района о проведении Конкурса. Работой жюри руководит председатель. По итогам конкурсных заданий члены жюри заполняют оценочные протоколы.

5.2. Жюри Конкурса осуществляет следующие функции:

- определяет требования к участникам каждого тура;

- рассматривает поступившие материалы и документы участников Конкурса;

- проводит оценку профессиональных и творческих способностей участников Конкурса, проявленных в ходе выполнения конкурсных заданий;

- определяет победителя и призеров Конкурса;

- определяет победителей в номинациях;

- создает детское жюри из числа обучающихся образовательной организации, на базе которой проводится Конкурс; детское жюри оценивает участников Конкурса независимо от профессионального жюри.

5.3. При решении вопроса о победителе муниципального этапа Конкурса заседание жюри считается правомочным при наличии более половины списочного состава.

5.4. Решение жюри оформляется протоколом, подписывается председателем жюри и ответственным секретарем Конкурса.

5.5. Ведение делопроизводства жюри, хранение и использование его документов возлагается на ответственного секретаря Конкурса.

6. Порядок и регламент оценки конкурсных заданий

6.1. Заочный тур.

6.1.1. Конкурсное задание «Цифровой образовательный ресурс».

Максимальное количество баллов при оценивании – 25.

Итоговая оценка за данное конкурсное задание для каждого конкурсанта определяется как среднее арифметическое баллов, выставленных каждым экспертом.

Критерии оценивания:

- умение проектировать и представить проект;

- ИКТ-компетенции;

- методические компетенции;

- психолого-педагогические компетенции;

- анализ собственной деятельности по итогам создания цифрового образовательного ресурса.

6.1.2. Конкурсное задание «Эссе на педагогическую тему»

Максимальное количество баллов при оценивании – 25.

Критерии оценивания:

- содержательность сочинения-рассуждения;
- аргументированность позиции автора сочинения-рассуждения;
- композиция сочинения-рассуждения;
- оригинальность суждений автора сочинения-рассуждения;
- грамотность и языковые особенности текста.

6.2. Очный тур.

6.2.1.Конкурсное задание «Урок»

Максимальное количество баллов при оценивании – 40.

Критерии оценивания:

- предметные компетенции;
- методические компетенции;
- психолого-педагогические компетенции;
- коммуникативные компетенции;
- рефлексивный анализ.

6.2.2. Конкурсное задание «Внеклассное мероприятие»

Максимальное количество баллов при оценивании – 40.

Критерии оценивания:

- методические компетенции;
- психолого-педагогические компетенции;
- коммуникативные компетенции;
- рефлексивный анализ.

6.2.3.Конкурсное задание «Мастер-класс»

Максимальное количество баллов при оценивании – 40.

Критерии оценивания:

- предметные компетенции;
- методические компетенции;
- психолого-педагогические компетенции;
- коммуникативные компетенции;
- рефлексивный анализ.

6.2.4. Конкурсное задание. Ток-шоу «Разговор с образовательным политиком».

Максимальное количество баллов при оценивании - 25.

Критерии оценивания:

- информированность и понимание тенденций развития образования;
- масштабность и нестандартность суждений;
- аргументированность и конструктивность предложений;
- коммуникативная и языковая культура;
- наличие ценностных ориентиров и личная позиция.

7. Определение призеров и победителей Конкурса

7.1. Жюри оценивает выполнение конкурсных мероприятий в баллах в соответствии с критериями, утвержденными Оргкомитетом Конкурса.

7.2. По результатам Конкурса жюри вправе определить победителя и призеров в номинациях:

- «За высокий профессионализм и продуктивность деятельности педагога»;
- «За педагогический поиск и инновационные открытия»;
- «Сохраняя традиции – смотрим в будущее»;
- «За яркий личностно-профессиональный образ».

7.3. Решение жюри принимается большинством голосов от общего числа присутствующих членов жюри. Решение жюри оформляется протоколом.

8. Награждение

- 8.1. Объявление результатов Конкурса, награждение победителя, призёров и победителей в номинациях осуществляется на торжественной церемонии подведения итогов Конкурса.
- 8.2. Победитель, призёры и победители в номинациях Конкурса награждаются грамотами отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Хохольского муниципального района Воронежской области.
- 8.3. Все участники Конкурса отмечаются благодарностями отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Хохольского муниципального района Воронежской области.
- 8.4. Спонсоры и общественные организации могут устанавливать специальные призы участникам Конкурса.
- 8.5. Победитель и призёры Конкурса направляются для участия в региональном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Учитель года».

Приложение 2

Состав оргкомитета муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Учитель года России»

Золоторева О. Ю., руководитель отдела по образованию, молодежной политике и спорту – председатель;

Рыбальченко Т.Н. – директор МКУ «Центр развития образования», зам.председателя;

Члены оргкомитета:

Бодякина Т.Н. – педагог-организатор МКУ «Центр развития образования»;

Кожевинкова Г.В. - педагог-организатор МКУ «Центр развития образования»;

Киселева С.М.- педагог- психолог МКУ «Центр развития образования»;

Гончарова Л.Н. – главный специалист отдела по образованию, молодежной политике и спорту.

Приложение 3

Состав жюри муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Учитель года России»

Золоторева О. Ю., руководитель отдела по образованию, молодежной политике и спорту – председатель;

Новоселова Н.А., заместитель руководителя отдела по образованию, молодежной политике и спорту, зам.председателя;

Члены жюри:

Андреев В.К. – председатель райкома профсоюза работников образования, Почетный работник общего образования РФ.

Члены жюри:

Турищева Н.В. – руководитель Общественной приемной губернатора Воронежской области, Почетный работник общего образования РФ;

Ельчанинова С.А. – директор МБОУ «Хохольский лицей»;

Бабкин С.В. – главный специалист отдела по образованию, молодежной политике и спорту;

Сыромятников А.В. – зам. директора МКУ ДО «Хохольская ДЮСШ»;

Сапрыкина О.В. – учитель истории и обществознания МКОУ «Староникольская СОШ»;

Рязанцева М.И. – учитель истории и обществознания МКОУ «Устьевская СОШ»;

Лукьянова И.Н. – директор МБОУ «Гремяченская СОШ». Почетный работник общего образования РФ;

Демидова Т.И. – учитель математики МКОУ «Новогремяченская СОШ»;

Андрюченко Н.В. – учитель химии и биологии МКОУ «Новогремяченская СОШ»;

Грибанова Е.Т. – учитель биологии МКОУ «Староникольская СОШ»;

Ткаченко Г.В. – учитель русского языка и литературы МБОУ «Гремяченская СОШ»;

Коженикова Е.А. – и.о.директор МБУ ДО «Дом детского творчества»;

Виноградова Л.Н. – ст.инспектор МКУ «Центр развития образования».

Приложение 4

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по подготовке и проведению муниципального этапа
Всероссийского профессионального конкурса
«Учитель года России»

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Утверждение Положения о Конкурсе	До 20 января 2020 г.	Оргкомитет
2.	Размещение Положения на сайте отдела по образованию, молодежной политике и спорту	До 25 января 2020 г.	Оргкомитет
3.	Информирование образовательных организаций о проведении Конкурса	До 15.01.2020 г.	Оргкомитет
4.	Утверждение критериев оценивания конкурсных испытаний	До 20.01.2020 г.	Оргкомитет
5.	Подготовка приказа отдела по образованию, молодежной политике и спорту	До 20.01.2020 г.	Оргкомитет
6.	Принем заявок, представлений и информационных карт участников Конкурса	До 20.01.2020 г.	Оргкомитет
7.	Проведение семинара участников Конкурса	Весь период	Оргкомитет
8.	Проведение конкурса «Цифровой образовательный ресурс»	25.01-30.01.2020 г.	Оргкомитет
9.	Проведение конкурса «Эссе на педагогическую тему»	До 30.01.2020 г.	Оргкомитет
10.	Проведение конкурса «Мастер-класс»	4 февраля 2020 г.	Оргкомитет
11.	Проведение конкурса «Внеклассное мероприятие»	4 февраля 2020 г.	Оргкомитет
12.	Проведение конкурса «Урок»	5 февраля 2020 г.	Оргкомитет
13.	Проведение конкурса «Разговор с образовательным политиком»	5 февраля 2020 г.	Оргкомитет
14.	Утверждение итогового протокола	До 7 февраля 2020 г.	Оргкомитет
15.	Торжественная церемония награждения Победителей и призеров Конкурса	20.02.2020 г.	Оргкомитет

На официальном бланке ОО

В Оргкомитет Конкурса

Представление

(полное наименование МБОУ в соответствии с Уставом)

Выдвигает учителя-победителя первого (школьного) этапа
(протокол от _____ № _____ прилагается)

_____ (преподаваемый предмет участника)

_____ (фамилия, имя, отчество участника)

на участие в муниципальном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Учитель года России».

Педагогический стаж участника _____

Стаж работы в данной организации _____

Контактный телефон (сотовый) _____

Адрес электронной почты _____

Директор МКОУ « _____ » / _____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

В Оргкомитет Конкурса

(фамилия, имя, отчество учителя)

(предмет)

(наименование МБОУ)

ЗАЯВКА

Прошу принять материалы на муниципальный этап Всероссийского профессионального конкурса «Учитель года России».

Подтверждаю согласие на участие в Конкурсе.

Подтверждаю правильность изложенной в заявке информации. Выражаю свое согласие со всеми условиями, изложенными в Положении.

Даю разрешение на внесение информации в базу данных и использование материалов в некоммерческих целях для размещения в сети Интернет, буклетах и периодических образовательных изданиях с возможностью редакторской обработки.

Согласна (согласен) на обработку персональных данных.

(подпись)

(Ф.И.О.)

В Оргкомитет Конкурса

Информационная карта

1. Общие сведения	
Фамилия, имя, отчество (полностью)	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Домашний адрес (с индексом)	
Мобильный телефон	
Личная электронная почта	
Рабочий адрес (с индексом)	
Рабочий телефон (Междугородний код)	
Рабочая электронная почта	
2. Работа	
Должность (по штатному расписанию)	
Место работы (наименование образовательной организации по Уставу)	
Ф.И.О. директора образовательной организации	
Классное руководство (укажите параллели)	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
3. Образование	
Образование (укажите название и год окончания учебного заведения, факультет)	
Ученая степень (если имеется), обучение в аспирантуре, соискательство.	
Наличие педагогической династии, (подробно, с указанием родственных связей, ФИО, общее количество лет династии)	
4. Увлечения	
Хобби	
Спорт, которым увлекаетесь	
5. Дополнительные сведения	
Ваши кумиры в профессии	
Ваша отличительная черта как педагога	
Самое важное качество, которое Вы хотели бы воспитать у своих учеников	
Ваш любимый афоризм или девиз	
6. Основные публикации	
Название, дата публикации, название издания (в том числе книги и брошюры, если имеются)	

Руководитель МКОУ « _____ »

М.П.