

**Отдел по образованию,  
молодежной политике и спорту  
администрации Хохольского муниципального района  
Воронежской области**

**ПРИКАЗ**

«15» февраля 2021 г.

№ 56

**О проведении муниципального этапа  
Всероссийского профессионального  
конкурса «Воспитатель года России»-2021**

В соответствии с планом работы отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Хохольского муниципального района на 2021 год, в целях выявления талантливых и творчески работающих работников образования, поддержки инновационных технологий в организации образовательного процесса, роста профессионального мастерства педагогических работников, повышения престижа профессии воспитателя и распространения педагогического опыта лучших воспитателей Хохольского района

**приказываю:**

1. Провести муниципальный этап Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России»-2021 3 марта 2021 г. на базе МБДОУ детский сад «Солнышко» (далее – Конкурс).
2. Утвердить:
  - 2.1 порядок проведения и основные мероприятия Конкурса (приложение 1);
  - 2.2 составы оргкомитета и жюри Конкурса (приложения 2, 3).
3. Поручить организационно-методическое сопровождение Конкурса МКУ «Центр развития образования» (Кузьмина).
4. Рекомендовать руководителям дошкольных образовательных учреждений:
  - 4.1 Провести необходимую организационную работу по подготовке к Конкурсу и оказать участникам помощь в подготовке конкурсных материалов.
  - 4.2 Направить в МКУ «Центр развития образования» представление на участника конкурса, заявление, согласие на обработку персональных данных и информационную карту участника до 20.02.2021 г.
5. МБДОУ детский сад «Солнышко» (Лопатина) оказать помощь в организации конкурса.
6. МКУ «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений образования» (Солнечникова) выделить транспорт 3 марта 2021 г. в 8.30 час. для доставки участников конкурса в МБДОУ детский сад «Солнышко».
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя отдела по образованию, молодежной политике и спорту Н.А.Новоселову.

Руководитель отдела по образованию,  
молодежной политике и спорту



О.Ю.Золоторева

**Порядок  
проведения муниципального этапа  
Всероссийского профессионального конкурса  
«Воспитатель года России»-2021**

**I. Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок проведения муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» (далее – Порядок, Конкурс) разработан в соответствии с Положением о Всероссийском профессиональном конкурсе «Воспитатель года России», утвержденным совместно Министерством образования и науки Российской Федерации и Общероссийским Профсоюзом образования от 29 октября 2009 года.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает модель и структуру конкурса, определяет требования к составу участников конкурса, конкурсным мероприятиям, включая отбор лауреатов, призёров и победителя конкурса.

1.3. Организационное сопровождение Конкурса обеспечивает муниципальный координатор Конкурса – МКУ «Центр развития образования».

**II. Условия участия, требования к документам и материалам.**

2.1. В соответствии с Положением для участия в Конкурсе выдвигаются педагогические работники образовательных организаций Хохольского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования, без ограничения стажа и возраста, кандидатуры которых выдвигают образовательные организации (педагоги, занимающие должности: воспитателя, старшего воспитателя, педагога-психолога, педагога-дефектолога, музыкального руководителя, педагога дополнительного образования, старшего педагога дополнительного образования, инструктора по физической культуре).

2.2. Кандидаты предоставляют муниципальному координатору следующие конкурсные документы и материалы на бумажном и электронном носителях представление по форме (Приложение № 1);

- личное заявление кандидата (Приложение № 2);
- информационную карту кандидата (Приложение № 3);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 4);

- методическую разработку занятия с воспитанниками по теме, выбранной кандидатом;
- слайд с фотографией участника, отображающий ФИО, должность, стаж работы, квалификационную категорию, образование, педагогическое кредо.
- видеоролик (представляющий педагогического работника).

Все конкурсные документы должны быть сброшюрованы, к документам должен прилагаться цифровой носитель (компакт-диск или флеш-накопитель) с электронной копией конкурсных документов, а также подборкой фотографий кандидата в электронном виде (Приложение № 5).

2.3. Документы и материалы предоставляются в оргкомитет муниципального этапа Конкурса **до 20 февраля 2021 года.**

2.4. Муниципальный координатор Конкурса проводит процедуру регистрации кандидатов на участие в Конкурсе, приём конкурсных документов, их техническую экспертизу.

2.5. Конкурсные документы и материалы, предоставляемые кандидатом, не возвращаются и могут быть использованы с его согласия муниципальным координатором для публикаций в СМИ и при подготовке учебно-методических материалов Конкурса.

2.6. Секретарь Оргкомитета Конкурса подводит итоги регистрации кандидатов на участие в Конкурсе и формирует списочный состав конкурсантов, утверждаемый Оргкомитетом Конкурса.

### **III. Конкурсные мероприятия регионального этапа Конкурса.**

3.1. Муниципальный этап Конкурса проходит в 3 этапа: заочный, дистанционный и очный.

3.2. **Первый этап (заочный)** включает в себя два конкурсных мероприятия: «Педагогическая находка» и «Визитная карточка».

#### **3.2.1. «Педагогическая находка»**

В рамках конкурсного мероприятия проводится оценка методической разработки занятия с воспитанниками по теме, выбранной Конкурсантом.

Формат: конспект занятия с воспитанниками с использованием иллюстративных материалов (инфографики, фото- и видеоматериалов) любой направленности и тематики. Представляется в печатном виде в текстовом редакторе Word. Шрифт – TimesNewRoman, кегль 14. Объем работы не должен превышать 7 страниц формата А4 (без учета титульного листа).

Критерии оценивания:

- авторская новизна: оригинальность (0-10);
- практичность, доступность, применимость (0-10);
- соответствие ФГОС ДО(0-10).

**Максимальное количество баллов – 30.**

### 3.2.2. «Визитная карточка»

Видеоролик, представляющий педагогического работника, рассказывающий о его учебной, воспитательной и общественной деятельности, достижениях и увлечениях. Участники сами определяют жанр видеоролика (интервью, репортаж, видеоклип, мультфильм и т.п.).

Формат: видеоролик продолжительностью не более 3-х минут, с возможностью воспроизведения на большом количестве современных цифровых устройств: AVI, MPEG, MKV, WMV, FLV, FullHD и др.; качество не ниже 360 рх; видеоролик должен быть оформлен информационной заставкой с указанием Ф.И.О. участника, муниципального района/городского округа и образовательной организации, которую он представляет.

Критерии оценивания:

- соответствие теме (0-5 баллов);
- информативность (0-5);
- оригинальность (0-5);
- полнота и корректность подачи информации (0-5);

**Максимальное количество баллов – 20.**

3.3. **Второй этап (дистанционный)** включает в себя испытание «Педагогическое мероприятие с детьми».

### 3.3.1. «Педагогическое мероприятие с детьми»

Формат: педагогическое мероприятие с воспитанниками, демонстрирующее практический опыт Конкурсанта. Проводится в образовательном учреждении в незнакомой группе. Количество воспитанников 12 чел. Образовательная деятельность с воспитанниками дошкольного возраста может быть представлена разными формами. Возраст детей определяется Конкурсантом. Педагогическое мероприятие с детьми проводится в соответствии с расписанием занятий, составленным образовательной организацией, реализующей программы дошкольного образования.

Данное мероприятие участник конкурса записывает на видео и **26 февраля до 14.00 час.** высылает в оргкомитет на эл. адрес: [imcentr@gmail.com](mailto:imcentr@gmail.com). **1 марта в режиме онлайн** проводится заседание жюри с участием конкурсантов по обсуждению проведенного мероприятия.

Регламент: занятие с детьми – до 20 минут, самоанализ – до 5 минут, ответы на вопросы членов жюри – до 10 минут.

Критерии оценивания:

- методическая компетентность (соответствие формы, содержания, методов и приемов возрасту воспитанников) (0-10 баллов);
- умение заинтересовать группу воспитанников выбранным содержанием и видом деятельности (0-10);
- умение организовать и удерживать интерес воспитанников в течение организованной деятельности (0-10);
- соответствие открытого педагогического мероприятия заявленному опыту работы(0-10);
- глубина и точность анализа занятия и рефлексии своей деятельности (0-10).

**Максимальное количество баллов – 50.**

**3.4 Третий (очный)** этап включает в себя конкурсные мероприятия «Мастер-класс», «Мой успешный проект».

#### 3.4.1. «Мастер-класс»

Тема «Мастер-класса» определяется Конкурсантом самостоятельно.

Формат: публичное выступление перед коллегами и членами жюри, демонстрирующее конкретный методический прием, метод, технологию воспитания, обучения, развития и оздоровления, отражающий современные тенденции развития дошкольного образования.

Регламент: выступление участника- до 20 минут, ответы на вопросы членов жюри – до 5 минут.

Критерии оценивания:

- глубина и оригинальность содержания (0-10 баллов);
- методическая и практическая ценность для дошкольного образования (0-10);
- умение транслировать (передавать) свой опыт работы (0-10);
- общая культура (0- 10);
- коммуникативные качества (0- 10).

**Максимальное количество баллов: 50.**

Определение очередности выступления участников осуществляется открытой жеребьевкой, проводимой секретарем оргкомитета Конкурса перед началом конкурсного мероприятия.

#### 3.4.2. Доклад-презентация «Мой успешный проект».

Формат: доклад-презентация должен отражать практику применения участником метода проектов, включать представление (описание) значимой для всех субъектов проектной деятельности цели, согласованных действий и способов ее достижения, результатов, обеспечивающих возможность самостоятельного решения воспитанниками

образовательной задачи (проблемы), приобретения ими нового опыта в различных видах деятельности.

Конкурсант самостоятельно определяет социальную, педагогическую и (или) образовательную задачу.

Регламент: выступление участника - до 10 минут (доклад-презентация участника - до 7 минут, ответы на вопросы жюри участника - до 3 минут).

Критерии оценивания:

- соответствие проекта требованиям ФГОС ДО, актуальным направлениям развития дошкольного образования, интересам и возрасту детей дошкольного возраста (0-10 баллов);
- обоснованность целевой аудитории участников проекта (воспитанников, родителей, представителей других социальных институтов детства) (0-10 баллов);
- значимость поставленной цели и достигнутых результатов для развития детей дошкольного возраста, приобретения ими нового опыта в различных видах деятельности (0-10 баллов);
- умение продемонстрировать взаимодействие субъектов (участников образовательных отношений) в ходе выполнения проекта и достигнутые результаты проектной деятельности (0-10 баллов);
- возможность применения проекта другими педагогическими работниками (0-10 баллов);
- самооценка эффективности (успешности) проекта (0-10 баллов);
- организованность и культура представления информации (0-10 баллов).

**Максимальное количество баллов: 70 баллов.**

#### **IV. Жюри Конкурса**

4.1. Жюри оценивает выполнение конкурсных заданий в баллах в соответствии с критериями, представленными в данном Порядке. По каждому конкурсному мероприятию члены Жюри заполняют оценочные ведомости, форма которых утверждается Оргкомитетом, и передают их в Оргкомитет Конкурса.

4.2. Члены Жюри обязаны соблюдать настоящий Порядок, регламент работы Жюри, голосовать индивидуально, не пропускать конкурсные мероприятия без уважительной причины, сохранять конфиденциальность результатов оценивания до официального опубликования.

4.3. Члены Жюри имеют право вносить предложения Оргкомитету о поощрении участников Конкурса специальными призами.

#### **V. Поощрение победителя, лауреатов и участников Конкурса.**

5.1. Жюри оценивает выполнение конкурсных мероприятий в баллах в соответствии с критериями, утвержденными Оргкомитетом Конкурса.

5.2. По результатам Конкурса жюри вправе определить победителя и призеров в номинациях:

- «За высокий профессионализм и продуктивность деятельности педагога»;
- «За педагогический поиск и инновационные открытия»;
- «Сохраняя традиции – смотрим в будущее»;
- «За яркий личностно-профессиональный образ».

5.3. Решение жюри принимается большинством голосов от общего числа присутствующих членов жюри. Решение жюри оформляется протоколом.

## **VI. Награждение**

6.1. Объявление результатов Конкурса, награждение победителя, призеров и победителей в номинациях осуществляется на торжественной церемонии подведения итогов Конкурса.

6.2. Победитель, призеры и победители в номинациях Конкурса награждаются грамотами отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Хохольского муниципального района Воронежской области.

6.3. Все участники Конкурса отмечаются благодарностями отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Хохольского муниципального района Воронежской области.

6.4. Спонсоры и общественные организации могут устанавливать специальные призы участникам Конкурса.

6.5. Победитель и призеры Конкурса направляются для участия в региональном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России»-2021.

**Состав оргкомитета  
муниципального этапа Всероссийского конкурса  
«Воспитатель года России»-2021**

Н.А. Новоселова – зам. руководителя отдела по образованию, молодежной политике и спорту, председатель оргкомитета;  
Т.Н. Кузьмина – директор МКУ «Центр развития образования», зам. председателя оргкомитета;  
Члены оргкомитета:  
Г.В.Кожевникова - специалист МКУ «Центр развития образования», секретарь оргкомитета;  
И.С. Лопатина – заведующая МБДОУ детский сад «Солнышко»;  
Е.А. Пархоменко – музыкальный руководитель МБДОУ детский сад «Солнышко»;  
А.Д.Солнечникова – директор МКУ «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений образования».

**Состав жюри  
муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса  
«Воспитатель года России»-2021**

О.Ю. Золоторева - руководитель отдела по образованию, молодежной политике и спорту, председатель жюри;  
Н.А. Новоселова – зам. руководителя отдела по образованию, молодежной политике и спорту, зам. председателя жюри.

**Члены жюри:**

Е.С. Пруцких – председатель районного комитета профсоюза работников народного образования и науки РФ;  
Т.Н. Кузьмина – директор МКУ «Центр развития образования»;  
Л.Н. Гончарова – старший инспектор отдела по образованию, молодежной политике и спорту;  
Т.Н.Бодякина – специалист МКУ «Центр развития образования»;  
Н.Ю. Сиухина – воспитатель детского сада структурного подразделения МБОУ «Костенская СОШ»;  
В.В.Любуцина – учитель-логопед МБДОУ детский сад «Солнышко»;  
Л.Г.Искандарян – воспитатель МКДОУ детский сад «Сказка»;  
Н.Ю.Кульнева – заведующая МБДОУ детский сад «Колокольчик»;  
Е.А.Новикова – старший воспитатель МБДОУ ЦРР детский сад «Родничок»;  
Н.А. Шацких – воспитатель МБДОУ ЦРР детский сад «Теремок».



В Оргкомитет муниципального этапа  
Всероссийского профессионального конкурса  
«Воспитатель года России»

### Представление

---

(наименование образовательной организации дошкольного образования)

---

(наименование территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования)

выдвигают

---

(фамилия, имя, отчество Кандидата)

на участие в муниципальном этапе Всероссийского профессионального конкурса  
«Воспитатель года России»-2021.

Руководитель

---

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

В Оргкомитет муниципального этапа  
Всероссийского профессионального конкурса  
«Воспитатель года России»

### Заявление

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на:

№п/п	Пункт согласия	ДА/НЕТ
1.	Участие в муниципальном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России».	
2.	Внесение сведений, указанных в информационной карте участника Конкурса, в базу данных об участниках Конкурса и использование, за исключением разделов №№ 8-9 («Контакты», «Документы»), в некоммерческих целях для размещения в Интернете.	
3.	Использование материалов, указанных в информационной карте участника Конкурса, в буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.	
4.	Использование муниципальным оператором Конкурса иных материалов, представляемых на Конкурс для публикаций.	
5.	Передачу моего личного электронного адреса третьим лицам, осуществляющим спонсорскую поддержку Конкурса.	

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Информационная карта участника**  
муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса  
«Воспитатель года России»

(фотопортрет 4×6 см)	фамилия)
	имя, отчество)
<b>1. Общие сведения</b>	
Субъект Российской Федерации	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
<b>2. Работа</b>	
Место работы (наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом)	
Занимаемая должность	
Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
В каких возрастных группах в настоящее время работаете	
Квалификационная категория (нет/ I КК/ВКК)	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	
Послужной список (места и сроки работы за последние 5 лет)	
Участие в сетевом сообществе работников дошкольного образования (ссылки на интернет ресурс)	
<b>3. Образование</b>	
Наименование, год окончания учреждения профессионального образования, факультет	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование (за последние три года)	
Основные публикации (в т. ч. брошюры, книги)	
<b>4. Конкурсное задание третьего тура «Педагогическое мероприятие с детьми».</b>	
Направление, образовательная область, форма	

Возрастная группа детей	
Необходимое оборудование	
<b>5. Общественная деятельность.</b>	
Членство в Профсоюзе (наименование, дата вступления)	
Участие в других общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
Участие в работе методического объединения	
Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
<b>6. Досуг</b>	
<i>Хобби</i>	
<b>7. Контакты</b>	
Домашний адрес с индексом	
Домашний телефон	
Мобильный телефон	
Личная электронная почта	
Адрес личного сайта в Интернете	
Рабочий телефон Рабочая электронная почта	
Адрес сайта ДООУ в Интернете	
<b>8. Профессиональные ценности</b>	
Педагогическое кредо участника	
Что является основой интереса работы в ДООУ	
Профессиональные и личностные ценности, наиболее близкие участнику	
В чем, по мнению участника, состоит основная миссия педагогического работника ДООУ	
<b>9. Приложения.</b>	
Интересные сведения об участнике, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов).	

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
 (подпись) (фамилия, имя, отчество участника)  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющий личность)

выдан \_\_\_\_\_  
(кем и когда)

проживающая по адресу \_\_\_\_\_

настоящим даю своё согласие МКУ «Центр развития образования» (далее – муниципальный оператор) на обработку муниципальным оператором (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мною в целях заключения с муниципальным оператором любых договоров, направленных на оказание мне или другим лицам услуг по представлению документов в Оргкомитет муниципального этапа Конкурса «Воспитатель года России»-2021 для обеспечения моего участия в муниципальном этапе Конкурса и проводимых в рамках него мероприятий, и распространяется на следующую информацию: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное положение, образование, профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени муниципальному оператору (далее – персональные данные), предусмотренная Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется муниципальным оператором с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, отделу по образованию, молодежной политике, культуре и спорту администрации Хохольского муниципального района Воронежской области, МКУ ЦРО и т. д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах муниципальный оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам. а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию (копия паспорта).

Подпись: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью, подпись)

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по подготовке и проведению муниципального этапа**  
**Всероссийского профессионального конкурса**  
**«Воспитатель года России»-2021**

<b>№п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Утверждение Порядка проведения Конкурса	До 12 февраля 2021 г.	Оргкомитет
2.	Размещение Порядка на сайте отдела по образованию, молодежной политике и спорту	До 17 февраля 2021 г.	Оргкомитет
3.	Информирование образовательных организаций о проведении Конкурса	До 15.02.2021 г.	Оргкомитет
4.	Утверждение критериев оценивания конкурсных испытаний	До 15.02.2021 г.	Оргкомитет
5.	Подготовка приказа отдела по образованию, молодежной политике и спорту	До 15.02.2021 г.	Оргкомитет
6.	Прием заявок, представлений и информационных карт участников Конкурса	До 20.02.2021 г.	Оргкомитет
7.	Проведение семинара участников Конкурса	Весь период	Оргкомитет
8.	Проведение 1 заочного этапа конкурса <i>«Педагогическая находка»</i> и <i>«Визитная карточка»</i>	24.02-01.03.2021 г.	Оргкомитет
9.	Проведение испытания <i>«Педагогическое мероприятие с детьми»</i> в онлайн режиме	01.03.2021 г.	Оргкомитет
10.	Проведение испытаний <i>«Мастер-класс»</i> и <i>«Мой успешный проект»</i> в очном режиме	3 марта 10.00 час. на базе МБДОУ д/с «Солнышко»	Оргкомитет
11.	Подведение итогов конкурса, Награждение		