

Отдел по образованию,
молодежной политике и спорту
администрации Хохольского муниципального района
Воронежской области

ПРИКАЗ

«03» сентября 2019г.

№ 367

**Об утверждении положения о районном
методическом объединении педагогов и
руководителей районных методических
объединений на 2019-2020 уч.год**

В целях реализации федерального проекта «Учитель будущего», стратегии развития системы образования Хохольского района, непрерывного совершенствования уровня педагогического и профессионального мастерства педагогов, их эрудиции и компетентности в области технологии и методики преподавания предметов, достижения качества образования, соответствующего современным требованиям, создания условий организации взаимообмена и распространения педагогического опыта, идей, наработок, координации методической и организационной работы, в соответствии с планом работы отдела по образованию, молодежной политике и спорту на 2019-2020 уч.год

приказываю:

1. Утвердить положение о районном методическом объединении педагогов (приложение 1).
2. Утвердить список руководителей районных методических объединений (далее – РМО) на 2019-2020 уч.год (приложение 2).
4. Назначить координатором деятельности РМО учителей МКУ «Центр развития образования».
5. МКУ «Центр развития образования» (Полухина):
 - 5.1. Создать условия педагогическим работникам для исполнения обязанностей руководителей районных методических объединений.
 - 5.2. Предусмотреть в положении об оплате труда Центра стимулирующие выплаты руководителям РМО за подготовку, организацию и проведение РМО в течение учебного года.
6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя руководителя отдела по образованию, молодежной политике и спорту Н.А. Новоселову.

Руководитель отдела по образованию,
молодежной политике и спорту



О.Ю.Золоторева

Положение о районном методическом объединении педагогов

1. Общие положения.

- 1.1 Районное методическое объединение (далее – РМО) организуется по нескольким учебным предметам. РМО осуществляет проведение учебной, воспитательной и методической работы.
- 1.2. РМО создается и ликвидируется приказом отдела по образованию, молодежной политике и спорту. Ежегодно приказом отдела утверждаются руководители РМО.
- 1.3. Общее руководство деятельностью РМО осуществляет МКУ «Центр развития образования».
- 1.4. РМО в своей деятельности руководствуется Законом об образовании в РФ, решениями Правительства РФ, Воронежской области, Конвенцией о правах ребенка, настоящим Положением.

2. Задачи районного методического объединения педагогов.

В ходе работы РМО педагогов решаются следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости преподавания;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по своему предмету, направлению работы;
- изучение и анализ состояния преподавания по предметам своего профиля;
- выявление, изучение и обобщение передового опыта учителей, описание этого опыта с целью тиражирования и внедрения в образовательный процесс;
- оценка инновационных методических разработок по преподаваемому предмету, распространение и апробация их в профессиональном сообществе;
- проведение конкурсов профессионального мастерства среди педагогов РМО;
- организация видеоуроков уроков (занятий) с последующим их самоанализом и анализом, организация открытых уроков с целью ознакомления с методическими разработками по предмету;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программ по предмету;
- проведение отчетов о профессиональном самообразовании учителей, работе на курсах повышения квалификации;
- организация внеклассной, внеурочной работы с обучающимися по предмету;
- работа по приведению средств обучения по предмету в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока;
- участие в процессе аттестации педагогических работников, сопровождение профессионального развития педагогических кадров в межаттестационный период.

3. Организация работы районного методического объединения.

- 3.1. Работу РМО организует руководитель – педагог, имеющий первую или высшую квалификационную категорию.
- 3.2. РМО планирует свою работу на учебный год. В течение года проводится не менее двух заседаний РМО.
- 3.3. Основными формами работы РМО являются:
 - заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
 - «круглые столы», конференции, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам;

- творческие отчеты учителей;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения, дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- взаимопосещение уроков.

3.4. Руководитель РМО избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний.

4. Права районного методического объединения.

РМО имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в школах района;
- рекомендовать к использованию в учебном процессе программы, разработанные и апробированные учителями-предметниками;
- рекомендовать к публикации материалы о передовом педагогическом опыте, накопленном в РМО;
- выдвигать от РМО учителей для участия в конкурсах профессионального мастерства;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации.

5. Обязанности руководителя РМО:

- руководит деятельностью РМО;
- консультирует педагогов по вопросам профессионально-педагогической деятельности;
- анализирует потребности и проблемы в методической деятельности педагогических работников системы образования района;
- осуществляет текущее и перспективное планирование деятельности РМО;
- анализирует возможности районной методической системы в организации работы по повышению квалификации и профессиональному росту педагогов и участвует в организации данной работы;
- координирует деятельность по изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта;
- участвует в организации и проведении профессиональных конкурсов;
- контролирует выполнение плана РМО;
- участвует в подготовке материалов по итогам педагогической деятельности для аттестации и участия в проф. конкурсах педагогических работников;
- организует работу предметно-методических комиссий по разработке заданий для школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников;
- другое.

6. Документация и отчетность РМО.

Методическое объединение должно иметь следующие документы:

- Положение о РМО;
- Анализ работы РМО за прошедший год;
- План работы РМО на текущий учебный год;
- График прохождения аттестации учителей на текущий год и перспективный план аттестации учителей РМО;
- Протоколы заседаний РМО.

**Список руководителей районных методических
объединений образовательных организаций Хохольского
района на 2019-2020 уч.год**

Наименование профессионального объединения	ФИО	ОО
РМО учителей начальных классов	Пустовалова В.Е.	МБОУ «Хохольский лицей»
РМО учителей математики	Киселева Л.Д.	МБОУ «Хохольская СОШ»
РМО учителей информатики	Стрельникова Л.В.	МБОУ «Хохольская СОШ»
РМО учителей русского языка и литературы	Щербакова В.В.	МБОУ «Хохольский лицей»
РМО учителей английского языка	Чернышева И.Д.	МБОУ «Хохольский лицей»
РМО учителей немецкого языка	Гончарова И.В.	МБОУ «Хохольский лицей»
РМО учителей истории и обществознания	Каратыгина Е.В.	МБОУ «Гремяченская СОШ»
РМО учителей физики и астрономии	Акиньшина С.П.	МБОУ «Хохольский лицей»
РМО учителей химии	Андрienко Н.В.	МКОУ «Новогремяченская СОШ»
РМО учителей биологии	Толсторожих С.В.	МБОУ «Хохольский лицей»
РМО учителей географии	Латынина Т.Н.	МБОУ «Хохольский лицей»
РМО учителей физической культуры	Чернышев И.В.	МБОУ «Хохольский лицей»
РМО учителей ОБЖ	Андреев В.К.	МБОУ «Хохольский лицей»
РМО учителей технологии	Сапегин А. И.	МБОУ «Хохольский лицей»
РМО воспитателей ДОУ	Новикова Е.А.	МБДОУ ЦРР детский сад «Родничок»