

**Отдел по образованию,
молодежной политике, культуре и спорту
администрации Хохольского муниципального района
Воронежской области**

ПРИКАЗ

« 15 » ноября 2017 г.

№515

О проведении муниципального этапа
IX Всероссийского профессионального
Конкурса «Воспитатель года России»
в 2017-2018 уч.г.

В соответствии с планом работы отдела по образованию, молодежной политике, культуре и спорту администрации Хохольского муниципального района на 2017-2018 уч.год, в целях выявления талантливых и творчески работающих работников образования, поддержки инновационных технологий в организации образовательного процесса, роста профессионального мастерства педагогических работников, повышения престижа профессии воспитателя и распространения педагогического опыта лучших воспитателей Хохольского района

приказываю:

1. Провести муниципальный этап IX Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в ноябре-декабре 2017 г.
2. Утвердить положение и порядок проведения муниципального этапа IX Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» (приложения 1, 2).
3. Утвердить составы оргкомитета и жюри муниципального этапа Конкурса (приложения 3, 4).
4. Поручить организационно-методическое проведение муниципального этапа Конкурса МКУ «Центр развития образования» (Полухина).
5. Рекомендовать руководителям дошкольных образовательных учреждений:
 - 5.1 Провести необходимую организационную работу по подготовке к конкурсу и оказать участникам помощь в подготовке конкурсных материалов.
 - 5.2 Направить в МКУ «Центр развития образования» представление на участника конкурса и информационную карту участника, заявление на участие в конкурсе, заявление-согласие на обработку персональных данных до 25 ноября 2017 г. согласно Порядку проведения Конкурса.
6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя руководителя отдела по образованию, молодежной политике, культуре и спорту Новоселову Н.А..

Руководитель отдела по образованию,
молодежной политике, культуре и спорту



О.Ю.Золоторева

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении муниципального этапа IX Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России»

I. Цели и задачи Конкурса

Основной целью муниципального этапа IX Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» (далее – Конкурс) является привлечение внимания широкой научной и педагогической общественности, средств массовой информации к проблемам развития дошкольного образования в современных социально-экономических условиях; формирование позитивного общественного мнения о профессии педагога дошкольной образовательной организации и утверждения приоритетов дошкольного образования в обществе. Основные задачи Конкурса:

- выявление и поддержка инновационных методов, средств и технологий дошкольного образования;
- развитие творческой инициативы педагогических работников системы дошкольного образования, повышение профессионального мастерства педагогических работников;
- повышение престижа труда педагогических работников системы дошкольного образования;
- выявление талантливых педагогических работников системы дошкольного образования, их поддержка и поощрение;
- распространение лучших образцов профессионального опыта педагогических работников образовательных организаций Воронежской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

II. Участники Конкурса

Участниками муниципального этапа Конкурса являются педагогические работники образовательных организаций района, реализующих образовательные программы дошкольного образования, без ограничения стажа и возраста. Участие в Конкурсе является добровольным. Согласие претендента на выдвижение его кандидатуры на Конкурс обязательно.

III. Организационный комитет Конкурса

Организационно-методическое обеспечение и проведение конкурса осуществляет организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет). В состав Оргкомитета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены.

К полномочиям Оргкомитета относятся:

- утверждение порядка, места и дат проведения конкурсных мероприятий;
- обеспечение информационной составляющей Конкурса (взаимодействие со средствами массовой информации, размещение критериев оценивания конкурсных мероприятий, промежуточных и итоговых результатов конкурсных мероприятий на сайте отдела образования Хохольского района);
- утверждение персонального состава жюри Конкурса и регламента его работы;
- утверждение критериев оценивания конкурсных мероприятий, требований к оформлению материалов, представляемых участниками на Конкурс;
- прием материалов на Конкурс от участников;
- утверждение формы оценочных листов, сводных ведомостей;
- обеспечение соблюдения прав участников Конкурса;
- выдвижение кандидата на участие в региональном этапе Всероссийского конкурса «Воспитатель года России». Решение Оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава.

Решения Оргкомитета оформляются протоколом, который подписывается председателем, а в его отсутствие - заместителем председателя и секретарем.

Секретарь Оргкомитета:

- проводит жеребьевку участников Конкурса;
- подсчитывает баллы, набранные участниками Конкурса в конкурсных мероприятиях;
- оформляет сводные ведомости, протоколы заседаний Оргкомитета, итоговый протокол по конкурсным мероприятиям;
- размещает на странице Конкурса на сайте отдела образования результаты конкурсных мероприятий.

IV. Жюри Конкурса

В целях оценки достижений в профессиональной и общественно- педагогической деятельности участников Конкурса и выбора его победителя и лауреатов создается жюри Конкурса, в состав которого могут входить представители отдела по образованию, молодежной политике, культуре и спорту, МКУ «Центр развития образования, педагоги, победители Конкурса предыдущих лет, представители общественных организаций.

Жюри Конкурса состоит из председателя, заместителя председателя и членов жюри.

Оценивание конкурсных мероприятий происходит по утвержденным Оргкомитетом критериям.

V. Поощрение победителя и лауреатов Конкурса

По результатам Конкурса Оргкомитет самостоятельно определяет формы поощрения победителя и лауреатов.

Порядок проведения муниципального этапа IX Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения муниципального этапа IX Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» (далее – Порядок, Конкурс) разработан в соответствии с Положением о Всероссийском профессиональном конкурсе «Воспитатель года России», утвержденным совместно Министерством образования и науки Российской Федерации и Общероссийским Профсоюзом образования от 29 октября 2009 года, Положением о проведении муниципального этапа IX Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» (далее – Положение).

1.2. Настоящий Порядок определяет место, сроки проведения, требования к составу участников муниципального этапа Конкурса, виды конкурсных мероприятий, процедуру отбора победителя и лауреатов.

1.3. Организационное сопровождение Конкурса обеспечивает МКУ «Центр развития образования» (далее – МКУ ЦРО).

II. Условия участия, требования к документам и материалам

2.1. В соответствии с Положением для участия в Конкурсе от каждой дошкольной образовательной организации выдвигается не более одного кандидата – педагога образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования (педагога, занимающие должности: воспитателя, старшего воспитателя, педагога-психолога, педагога-дефектолога, музыкального руководителя, педагога дополнительного образования, старшего педагога дополнительного образования, инструктора по физической культуре).

2.2. Кандидаты предоставляют муниципальному оператору следующие конкурсные документы и материалы на бумажном и электронном носителях:

- представление по форме (Приложение № 1);
- личное заявление кандидата (Приложение № 2);
- информационную карту кандидата (Приложение № 3);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 4);
- копию паспорта кандидата на участие в муниципальном этапе Конкурса;
- методическую разработку занятия с воспитанниками по теме, выбранной кандидатом;

- фоторепортаж по теме, определенной муниципальным оператором.

2.3. Кандидаты должны пройти регистрацию, заполнить анкету и указать ссылку на интернет – ресурс (личный сайт, страницу на сайте образовательной организации).

2.4. Документы и материалы предоставляются на эл. адрес: imcentr@gmail.com и на бумажном носителе в МКУ «Центр развития образования».

2.5. Кандидат не допускается к участию в Конкурсе, если:

- не является гражданином Российской Федерации;
- не является педагогическим работником образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования (лица, занимающие должности руководителей, к участию в Конкурсе не допускаются);
- представил неполный перечень документов (см. п. 2.2.);
- в конкурсных документах выявлены несоответствия требованиям данного Порядка;
- конкурсные документы предоставлены позже установленного срока;
- указанная ссылка на интернет-ресурс кандидата не работает или для просмотра информации требуется прохождение процедуры регистрации.

2.6. Муниципальный оператор Конкурса проводит процедуру регистрации кандидатов на участие в Конкурсе, приём конкурсных документов, их техническую экспертизу.

2.7. Конкурсные документы и материалы, предоставляемые кандидатом, не возвращаются и могут быть использованы с его согласия муниципальным оператором для публикаций в СМИ и при подготовке учебно-методических материалов Конкурса.

2.8. Ответственный секретарь Оргкомитета Конкурса подводит итоги регистрации кандидатов на участие в Конкурсе и формирует списочный состав конкурсантов, утверждаемый Оргкомитетом Конкурса.

2.9. Оргкомитет Конкурса принимает решение об утверждении состава конкурсантов не позднее **25 ноября 2017 года**, оформляя его протоколом и размещая информацию на официальном сайте отдела образования.

III. Конкурсные мероприятия муниципального этапа Конкурса.

3.1. Муниципальный этап Конкурса проходит в четыре тура.

3.2. **Первый тур (заочный) включает в себя три конкурсных задания:**

3.2.1. **«Интернет-портфолио».**

В рамках конкурсного задания «Интернет-портфолио» проводится оценка интернет-ресурса участника Конкурса (далее – Конкурсант).

Конкурсанты размещают в свободном доступе (доступ к ресурсу не должен требовать прохождения регистрации) в сети Интернет (личном интернет-сайте или официальном сайте образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного

образования) методические и (или) иные авторские разработки, фото и видеоматериалы, отражающие опыт работы Конкурсанта. Данный адрес интернет-ресурса вносится и в информационную карту участника (Приложение № 3). Интернет-адрес должен быть активным при открытии через любой браузер (InternetExplorer, MozillaFirefox, GoogleChrome, Opera).

Критерии оценивания:

- **содержательность:** актуальность, информативность, тематическая организованность контента; отражение опыта работы Конкурсанта и практическая значимость материалов; культура представления информации (0- 15 баллов);
- **концептуальность и эргономичность:** соответствие типа ресурса его содержанию; доступность использования; обеспечение обратной связи (0- 10 баллов).

Максимальное количество баллов – 25.

3.2.2. «Педагогическая находка».

В рамках конкурсного задания проводится оценка методической разработки занятия с воспитанниками по теме, выбранной Конкурсантом.

Формат: конспект занятия с воспитанниками с использованием иллюстративных материалов (инфографики, фото- и видеоматериалов) любой направленности и тематики. Представляется в печатном и электронном виде в текстовом редакторе Word. Шрифт – TimesNewRoman, кегль 14, межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине листа. Объем работы не должен превышать 7 страниц формата А4 (без учета титульного листа). **Жюри проверяет работы конкурсантов на плагиат.**

Критерии оценивания:

- **авторская новизна:** оригинальность (0-10);
- **практичность, доступность, применимость** (0-10);
- **соответствие ФГОСДО**(0-10).

Максимальное количество баллов – 30.

3.2.3. «Фоторепортаж».

В рамках конкурсного задания проводится оценка фоторепортажа Конкурсанта на тему «Мой день в детском саду».

Формат: краткий, лаконичный текст (в формате doc) на основе фотографий (не более 10 штук, не постановочных) и комментариев (не более 2 предложений к каждой фотографии). Участник может самостоятельно озаглавить свой фоторепортаж. Представляется в печатном и электронном виде в текстовом редакторе Word. Шрифт – TimesNewRoman, кегль 14, межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине листа.

Критерии оценивания:

- авторская новизна: ярко выраженная индивидуальность, отражение авторского подхода к построению рабочего дня, с учетом требований ФГОС ДО (0-10);
- уровень представления материала: логичность, соответствие теме, информативность (0-10);
- общая культура (0-5).

Максимальное количество баллов – 25.

3.3. Второй (очный) тур Конкурса.

Второй (очный) тур Конкурса включает одно конкурсное задание -

«Мастер-класс».

Тема «Мастер-класса» определяется Конкурсантом самостоятельно.

Формат: публичное выступление перед коллегами и членами жюри, демонстрирующее собственную систему работы, конкретный методический прием, метод, технологию воспитания, обучения, развития и оздоровления, отражающий современные тенденции развития дошкольного образования.

Регламент: до 15 минут на выступление участника, 5 минут на вопросы членов жюри.

Критерии оценивания:

- глубина и оригинальность содержания (0-10 баллов);
- методическая и практическая ценность для дошкольного образования(0-10);
- умение транслировать (передавать) свой опыт работы (0-10);
- общая культура (0- 10);
- коммуникативные качества (0- 10).

Максимальное количество баллов: 50.

3.4. Третий (очный) тур Конкурса.

Третий (очный) тур Конкурса включает одно конкурсное задание - **«Педагогическое мероприятие с детьми».**

Формат: педагогическое мероприятие с воспитанниками, демонстрирующее практический опыт Конкурсанта, отражающий сущность используемых образовательных технологий, заявленных в первом конкурсном испытании очного тура. Образовательная деятельность с воспитанниками дошкольного возраста может быть представлена разными формами. Возраст детей определяется Конкурсантом.

Регламент: занятие с детьми – до 20 минут, самоанализ – до 5 минут, вопросы членов жюри – до 10 минут.

Критерии оценивания:

- методическая компетентность (соответствие формы, содержания, методов и приемов возрасту воспитанников) (0-10 баллов);
- умение заинтересовать группу воспитанников выбранным содержанием и видом деятельности (0-10);
- умение организовать и удерживать интерес воспитанников в течение организованной деятельности (0-10);
- соответствие открытого педагогического мероприятия заявленному опыту работы(0-10);
- глубина и точность анализа занятия и рефлексии своей деятельности (0-10).

Максимальное количество баллов – 50.

Педагогическое мероприятие с детьми проводится в соответствии с расписанием занятий, составленным образовательной организацией, реализующей программы дошкольного образования, на базе которой проходит конкурсное задание.

3.5.3. Участник, набравший наибольшее количество баллов по сумме результатов всех туров, объявляется победителем Конкурса.

3.5. Четвертый (очный) тур Конкурса.

Четвертый (очный) тур Конкурса представлен одним конкурсным мероприятием - **ток-шоу «Профессиональный разговор»**.

Участниками конкурсного мероприятия «Профессиональный разговор» являются участники Конкурса, руководитель отдела по образованию, молодежной политике, культуре и спорту администрации Хохольского муниципального района и/или его заместитель, члены Оргкомитета, члены Жюри, представители общественных организаций, СМИ. Оргкомитет Конкурса определяет тему ток-шоу «Профессиональный разговор», которую секретарь Оргкомитета Конкурса объявляет участникам конкурсного мероприятия «Профессиональный разговор» за день до проведения.

Регламент: 1 час 30 минут.

Критерии оценивания:

- наличие собственной позиции по теме (0-10);
- содержательность и аргументированность каждого выступления (0-10);
- умение вести профессиональный диалог (0-10);
- убедительность и красочность речи (0-10).

Максимальное количество баллов – 40.

IV. Жюри Конкурса

4.1. Жюри оценивает выполнение конкурсных заданий в баллах в соответствии с критериями, представленными в данном Порядке. По каждому конкурсному мероприятию члены Жюри

заполняют оценочные ведомости, форма которых утверждается Оргкомитетом, и передают их секретарю Оргкомитета Конкурса.

4.2. Члены Жюри обязаны соблюдать настоящий Порядок, регламент работы Жюри, голосовать индивидуально, не пропускать конкурсные мероприятия без уважительной причины, сохранять конфиденциальность результатов оценивания до официального опубликования.

4.3. Члены Жюри имеют право вносить предложения Оргкомитету о поощрении участников Конкурса специальными призами.

V. Поощрение победителя, лауреатов и участников Конкурса.

5.1. Объявление победителя и награждение победителя и лауреатов Конкурса проводится на церемонии торжественного закрытия Конкурса.

5.2. Все участники конкурса награждаются памятными дипломами Конкурса.

В Оргкомитет муниципального этапа
IX Всероссийского профессионального конкурса
«Воспитатель года России»

Представление

(наименование образовательной организации дошкольного образования)

(наименование территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования)

выдвигают _____
(фамилия, имя, отчество Кандидата)

на участие в муниципальном этапе IX Всероссийского профессионального конкурса
«Воспитатель года России».

Руководитель

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Руководитель

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

В Оргкомитет муниципального этапа
IX Всероссийского профессионального конкурса
«Воспитатель года России»

Заявление

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на:

№п/п	Пункт согласия	ДА/НЕТ
1.	Участие в муниципальном этапе IX Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России».	
2.	Внесение сведений, указанных в информационной карте участника Конкурса, в базу данных об участниках Конкурса и использование, за исключением разделов №№ 8-9 («Контакты», «Документы»), в некоммерческих целях для размещения в Интернете.	
3.	Использование материалов, указанных в информационной карте участника Конкурса, в буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.	
4.	Использование муниципальным оператором Конкурса иных материалов, представляемых на Конкурс для публикаций.	
5.	Передачу моего личного электронного адреса третьим лицам, осуществляющим спонсорскую поддержку Конкурса.	

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Информационная карта участника
муниципального этапа IX Всероссийского профессионального конкурса
«Воспитатель года России»

(фотопортрет 4×6 см)	фамилия)
	имя, отчество)

1. Общие сведения	
Субъект Российской Федерации	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
2. Работа	
Место работы (наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом)	
Занимаемая должность	
Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
В каких возрастных группах в настоящее время работаете	
Квалификационная категория (нет/ I КК/ ВКК)	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	
Послужной список (места и сроки работы за последние 5 лет)	
3. Образование	
Наименование, год окончания учреждения профессионального образования, факультет	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование (за последние три года)	
Основные публикации (в т. ч. брошюры, книги)	
4. Конкурсное задание первого тура «Интернет-ресурс»	
Адрес официального сайта дошкольной образовательной организации/личного сайта	

5. Конкурсное задание третьего тура «Педагогическое мероприятие с детьми».	
Направление, образовательная область, форма	
Возрастная группа детей	
Необходимое оборудование	
6. Общественная деятельность.	
Членство в Профсоюзе (наименование, дата вступления)	
Участие в других общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
Участие в работе методического объединения	
Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
7. Досуг.	
<i>Хобби</i>	
8. Контакты.	
Домашний адрес с индексом	
Рабочий телефон	
Домашний телефон	
Мобильный телефон	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
Адрес личного сайта в Интернете	
Адрес сайта ДООУ в Интернете	
9. Документы.	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
10. Профессиональные ценности.	
Педагогическое кредо участника	
Что является основой интереса работы в ДООУ	
Профессиональные и личностные ценности, наиболее близкие участнику	
В чем, по мнению участника, состоит основная миссия педагогического работника ДООУ	
11. Приложения.	

Интересные сведения об участнике, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов).

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

_____ (_____)
 (подпись) (фамилия, имя, отчество участника)
 « ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

«__» _____ 20__ г.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

_____ серия _____ № _____
(вид документа, удостоверяющий личность)

выдан _____,
(кем и когда)

проживающая по адресу _____

настоящим даю своё согласие МКУ «Центр развития образования» (далее – муниципальный оператор) на обработку муниципальным оператором (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мною в целях заключения с муниципальным оператором любых договоров, направленных на оказание мне или другим лицам услуг по представлению документов в Оргкомитет муниципального этапа Конкурса «Воспитатель года России» для обеспечения моего участия в муниципальном этапе Конкурса и проводимых в рамках него мероприятий, и распространяется на следующую информацию: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное положение, образование, профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени муниципальному оператору (далее – персональные данные), предусмотренная Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется муниципальным оператором с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, отделу по образованию, молодежной политике, культуре и спорту администрации Хохольского муниципального района Воронежской области, МКУ ЦРО и т. д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах муниципальный оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию (копия паспорта).

Подпись: _____
(фамилия, имя, отчество полностью, подпись)

Приложение 5

Подборка фотографий для публикации	
1. Портрет 9×13 см; 2. Жанровая (с занятий с воспитанниками, во время игр, прогулки, детских праздников и т. п.); 3. <i>Дополнительные жанровые фотографии (не более 5)</i>	Фотографии предоставляются в электронной виде на компакт-диске/флеш-накопителе в формате jpg с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера.

**Состав оргкомитета
муниципального этапа IX Всероссийского профессионального конкурса
«Воспитатель года России»**

Н.А. Новоселова – зам. руководителя отдела по образованию, молодежной политике, культуре и спорту, председатель оргкомитета;

В.В. Полухина – директор МКУ «Центр развития образования», зам. председателя оргкомитета;

Г.В.Кожевникова - педагог-организатор МКУ «Центр развития образования», секретарь оргкомитета.

Члены оргкомитета:

Т.Н.Бодякина – педагог-организатор МКУ «Центр развития образования»;

Т.И.Сарапова – старший инспектор отдела по образованию, молодежной политике, культуре и спорту;

С.М. Киселева – педагог-психолог МКУ «Центр развития образования».

**Состав жюри
муниципального этапа IX Всероссийского профессионального конкурса
«Воспитатель года России»**

Ольга Юрьевна Золоторева – руководитель отдела по образованию, молодежной политике, культуре и спорту, председатель жюри;

Наталья Алексеевна Новоселова - заместитель руководителя отдела по образованию, молодежной политике, культуре и спорту, зам. председателя жюри.

Члены жюри:

Владимир Кузьмич Андреев – председатель райкома профсоюза работников образования;

Валентина Викторовна Полухина – директор МКУ «Центр развития образования»;

Нина Владимировна Турищева – руководитель Общественной приемной губернатора Воронежской области А.В.Гордеева, член Общественной палаты района (по согласованию);

Бодякина Татьяна Николаевна – председатель Общественной палаты, женсовета района;

Гончарова Лариса Николаевна – главный специалист отдела по образованию, молодежной политике, культуре и спорту;